



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL SAN LUIS DE ARMENIA  
FRANCISCO DE ORELLANA - ORELLANA - ECUADOR  
RUC: 2260003480001

MATRIZ DE PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL

COMPONENTE	Objetivo Plan de Nacional de Desarrollo	Competencias del GAD	Objetivo estratégico PDOT	Meta de resultado PDOT	Actividades / proyectos	Fecha de inicio	Fecha de finalización	Unidad de medida de la meta	Medio de verificación de la Meta	Monto Total	AVANCE PRESUPUESTARIO (PROGRAMA / PROYECTO)				RESPONSABLE
											META PARA EL AÑO 2024				
											I T	II T	III T	IV T	
					REMUNERACIONES UNIFICADAS	01/01/2024	31/12/2024	unidad	Roles de pago	32820	X	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
					DECIMOTERCER SUELD0	01/01/2024	31/12/2024	unidad	Roles de pago	3410				X	Presidente, secretario-tesorero
					DECIMOCUARTO SUELD0	01/01/2024	31/12/2024	unidad	Roles de pago	2,700.00			X		Presidente, secretario-tesorero
					SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO	01/01/2024	31/12/2024	unidad	Roles de pago	8,100.00	X	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
					APORTE PATRONAL	01/01/2024	31/12/2024	unidad	Roles de pago	4767.18	X	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
					FONDO DE RESERVA	01/01/2024	31/12/2024	unidad	Roles de pago	2,585.00	X	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
					VACACIONES NO GOZADAS	01/01/2024	31/12/2024	unidad	Roles de pago	1,705.00		X		X	Presidente, secretario-tesorero
					ENERGIA ELÉCTRICA	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	2,700.00	X	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
					TELECOMUNICACIONES	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	2,300.00	X	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
					EDICIÓN, IMPRESIÓN, REPRODUCCIÓN, FOTOCOPIACIONES, SUSCRIPCIONES, FOTOCOPADO, MANEJO DE MAQUINARIA, ENLACE, SERVICIOS DE CARTEJIZACIÓN, FUMACION E IMÁGENES SATELITALES.	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	2,887.82	X				Presidente, secretario-tesorero
					PASALES AL INTERIOR	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	50.00	X				Presidente, secretario-tesorero
					VÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	1,500.00	X	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero

POLITICO INSTITUCIONAL	14. Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control con independencia y autonomía.	Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base.	Robustecer la gestión institucional, mediante la aplicación de instrumentos que promuevan el desarrollo integral a través del uso apropiado de los recursos.	Contribuir con una herramienta de mejora de la estructura funcional del GAD hasta el 2020.
------------------------	--	---	--	--

ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMÁTICOS (PÁGINA WEB / SOTW/ME CONTABLE)	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	1,550.00	X	X		Presidente, secretario-tesorero
MATERIALES DE OFICINA	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	337.00		X		Presidente, secretario-tesorero
MATERIALES DE ASEO	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	400.00		X		Presidente, secretario-tesorero
REPUESTOS Y ACCESORIOS HOUSE TECH/ADO, PANTALLAS, OTROS (CARTUCHO Y TINTA PARA IMPRESORA)	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	363.00			X	Presidente, secretario-tesorero
SUMINISTRO PARA ACTIVIDADES AGROPECUARIAS PESCA Y CAZA HERBICIDAS	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	300.00			X	Presidente, secretario-tesorero
MAQUINARIA Y EQUIPOS ( NO DEPRECIABLE) ( AIRE ACONDICIONADO)	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	1,000.00		X		Presidente, secretario-tesorero
EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS ( COMPUTADORA PORTATIL)	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	1,300.00		X		Presidente, secretario-tesorero
SEGUROS/ PALZA DE FIDELIDAD, PALZA DE SEGURO DE INCENDIO, PALZA DE SEGURO ROBO Y ASALTO, SEGURO DE EQUIPOS ELECTRONICOS)	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	1,150.79			X	Presidente, secretario-tesorero
COMISIONES BANCARIAS	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	50.00	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
AL GOBIERNO CENTRAL SMML	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	1,210.00	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTONOMAS (TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO)	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	3,350.00	X	X	X	Presidente, secretario-tesorero
DECIMO CUARTO SUELDO CESE DE FUNCIONES	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	137.50	X			Presidente, secretario-tesorero
VACIONES NO GOZADAS CESE DE FUNCIONES	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	137.50	X			Presidente, secretario-tesorero
CUENTAS POR PAGAR PROVEEDORES	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	295.50	X			Presidente, secretario-tesorero
CUENTAS POR PAGAR RETENCION S POR MILL NOVEMBRE Y DICIEMBRE 2023, MINISTERIO DE FINANZAS	01/01/2024	31/12/2024	unidad	facturas, transferencias acreditadas	200.24	X			Presidente, secretario-tesorero



ASENTAMIENTOS HUMANOS	6. Garantizar el derecho a la salud integral, gratuita y de calidad.	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia	Fomentar el derecho al hábitat, mediante la consolidación del espacio público y el aprovechamiento de sus recursos naturales, fomentando el encuentro ciudadano y el mejoramiento de la seguridad pública, enmarcada en un espacio de sostenibilidad ambiental.	Mejorar e incrementar en un 25% las áreas de espacio público parroquial hasta el 2022.	INFRAESTRUCTURA DE URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO (JUEGOS INFANTILES)	01/01/2024	31/12/2024	Porcentaje	Informes, fotografías, facturas, actas de entrega recepción, Reporte al campo	56.086,91			X	X	Presidente, secretario-tesorero
ASENTAMIENTOS HUMANOS	6. Garantizar el derecho a la salud integral, gratuita y de calidad.	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia	Fomentar el derecho al hábitat, mediante la consolidación del espacio público y el aprovechamiento de sus recursos naturales, fomentando el encuentro ciudadano y el mejoramiento de la seguridad pública, enmarcada en un espacio de sostenibilidad ambiental.	Mejorar e incrementar en un 25% las áreas de espacio público parroquial hasta el 2022.	SERVICIO DE MEJORA DE LA CANCHA CUBIERTA DE LA CABECERA CANTONAL	01/01/2024	31/12/2024	Porcentaje	Informes, fotografías, facturas, actas de entrega recepción, Reporte al campo, ingreso de suplemento de crédito	6811,29					Presidente, secretario-tesorero
SOCIO CULTURAL	8. Generar nuevas oportunidades y bienestar para las zonas rurales, con énfasis en pueblos y nacionalidades	Preservar, mantener y cultivar el patrimonio arquitectónico y cultural	Fortalecer el concepto de identidad y ciudadanía, a través de la participación de los actores locales en los eventos culturales y de encuentro ciudadano.	Afirmar y consolidar el proceso de identidad cultural y ciudadanía hasta el 2021 con la identificación de al menos 3 fechas cívicas y de tradición local / regional	FORTALECIMIENTO DE LAS EXPRESIONES CULTURALES DE LAS COMUNAS Y COMUNIDADES DE LA PARROQUIA RURAL SAN LUIS DE ARMEÑA	01/01/2024	31/12/2024	Porcentaje	Informes, fotografías, facturas, actas de entrega recepción.	12.900,00		X		X	Presidente, secretario-tesorero
SOCIO CULTURAL	8. Generar nuevas oportunidades y bienestar para las zonas rurales, con énfasis en pueblos y nacionalidades.	Desarrollar actividades turísticas	Promover el turismo local a través del usufructo equitativo de los atractivos turísticos con énfasis en los valores patrimoniales culturales tangibles e intangibles.	Contar hasta el 2023 con mínimo de un operador turístico para mejorar la difusión de los sitios turísticos y sus atractivos.	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES (CONSTRUCCIONES LOCALES GASTRONÓMICAS PARA LAS COMUNAS Y COMUNIDADES EN LA CABECERA PARROQUIAL SAN LUIS DE ARMEÑA)	01/01/2024	31/12/2024	Unidad	Informes, fotografías, facturas, actas de entrega recepción.	80.000,00	X				Presidente, secretario-tesorero
ASENTAMIENTOS HUMANOS	6. Garantizar el derecho a la salud integral, gratuita y de calidad.	Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia	Fomentar el derecho al hábitat, mediante la consolidación del espacio público y el mejoramiento de la seguridad pública.	Mejorar e incrementar en un 25% las áreas de espacio público parroquial hasta el 2022.	TERRAPLEN PARA LA COMUNIDAD JABALI Y SAN LUIS DE ARMEÑA PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023	01/01/2024	31/12/2024	Unidad	Informes, fotografías, facturas, actas de entrega recepción.	12.745,68		X	X		Presidente, secretario-tesorero

ASENTAMIENTOS HUMANOS	6. Generar nuevas oportunidades y bienestar para las zonas rurales, con énfasis en pueblos y rancherías.	Planificar el desarrollo territorial y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial.	Permitir que los asentamientos poblados en el territorio conformen una red sistémica que brinde igualdad de oportunidades para lograr el desarrollo equitativo.	Generar una normativa que regule la consolidación del centro parroquial hasta el 2025.	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTO (PDVOT)	01/01/2024	31/12/2024	Unidad	Informes, fotografías, facturas, actas de entrega recepción.	25.000,00			X	X	Presidente, secretario-tesorero
ASENTAMIENTOS HUMANOS	6. Garantizar el derecho a la salud integral, equidad y de calidad.	Planificar, construir y mantener la infraestructura física de los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia.	Fomentar el derecho al hábitat, mediante la consolidación del espacio público y el aprovechamiento de sus recursos naturales, fomentando el encuentro y el mejoramiento de la seguridad pública en un entorno de sostenibilidad ambiental.	Mejorar e incrementar en un 25% las áreas de espacio público parroquial hasta el 2022.	ADQUISICION DE MATERIALES DE FERRETERIA PARA CASAS TALLERES PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023	01/01/2024	31/12/2024	Unidad	Informes, fotografías, facturas, actas de entrega recepción.	30.116,58			X	X	Presidente, secretario-tesorero
ASENTAMIENTOS HUMANOS	Mejorar las condiciones de vida de la población de forma integral, promoviendo el acceso equitativo a salud, vivienda y bienestar social.	e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos de agua que se han delegado al o descentralizado por otros niveles de gobierno.	Garantizar la igualdad de oportunidades a toda la población con base en la creación de áreas funcionales que permitan la distribución de servicios de identificación y servicios básicos y sociales.	a. Alcanzar hasta el 2025, el 50% del número de hogares cuenten con servicios de agua potable.	PERFORACION POZO DE AGUA E INSTALACION DE UN TANQUE PLASTICO COMUNA MANDURO YACU PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023	01/01/2024	31/12/2024	Unidad	Informes, fotografías, lecturas, actas de entrega recepción.	5.500,00		X			Presidente, secretario-tesorero
ECONOMICO	3. Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.	Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente.	Articular las actividades de gestión del GAD Cantonal y Provincial, con otras instituciones y actores territoriales que trabajan reanuz actividades económicas en el territorio parroquial.	Desarrollar programas de fomento de productos no tradicionales.	ADQUISICION DE MOTOCICLOS PARA LAS COMUNAS Y COMUNIDADES PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023	01/01/2024	31/12/2024	Unidad	Informes, fotografías, facturas, actas de entrega recepción.	26.666,66			X		Presidente, secretario-tesorero

ELABORADO POR:

  
 Lcda. Elsa Narváez  
 TÉCNICO DE PROYECTOS DEL GADPR  
 SAN LUIS DE ARMENIA

ELABORADO POR:

  
 Lcda. Elsa Narváez  
 SECRETARIA-TESORERA DEL GADPR  
 SAN LUIS DE ARMENIA

REVISADO Y APROBADO POR:

  
 Lcda. Elsa Narváez  
 PRESIDENTE DEL GADPR SAN LUIS DE ARMENIA

