

**ACTA # 016-2023****SESIÓN ORDINARIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE CHACARITA DEL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2023.**

En las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial rural de Chacarita, hoy lunes 27 de noviembre del año 2023, siendo las 15H00 de la tarde previo convocatoria de la presidenta como establece el Art. 70 c) y 318 del COOTAD, de fecha 25 de noviembre del 2023, acto seguido la Sra. Johanna Miranda Escobar dispone al secretario le de lectura al **Orden del día**, el secretario les indica que el orden del día consta de **1.-Constatación del Quórum. 2.-Apertura de la Sesión a cargo de la Presidenta Johanna Miranda Escobar. 3.-Aprobación del acta # 015 de la Sesión anterior. 4.- Consideración del segundo informe de comisión para su aprobación, cumpliendo los art 245 y 323 b) del Cootad. 5.- Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de noviembre del 2023. 6.- Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de noviembre del 2023. 7.- Clausura de la sesión a cargo de la Presidenta. - PRIMER PUNTO. - Constatación del Quórum** el secretario indica que al momento se cuenta con la presencia del Sra. Johanna Miranda Escobar, Presidenta del GAD Parroquial Chacarita, sr. Jimmy Arana Alvarado Vicepresidente, la Sra. Delsy Portilla Martínez, Sr. Juan Moncada Naranjo y Narcisa Peñafiel Izquierdo Vocales del GAD Parroquial Rural de Chacarita, con lo que se cuenta con el quórum reglamentario para instalar la sesión convocada para el día de hoy, tal como lo determina el Art.320 del COOTAD, por lo que la presidenta declara instalada la sesión ordinaria. El orden del día es puesto a consideración, el vocal Jimmy Arana propone sea aprobado el orden del día, la vocal Narcisa Izquierdo apoya la moción, al existir una moción con su respectivo apoyo se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, por unanimidad es aprobado el orden del día, para la sesión ordinaria del día 27 de noviembre del 2023. **SEGUNDO PUNTO. - Apertura de la Sesión a cargo de la Presidenta Johanna Miranda Escobar**, saluda y da la bienvenida a cada uno de los vocales por la presencia. **TERCER PUNTO. - Aprobación del acta #015 de la sesión anterior.** Se procedió a dar lectura para su aprobación del Acta #015 de la Sesión anterior, el Sr. Jimmy Arana manifiesta que no existe ninguna observación y propone su aprobación, moción que es apoyada por la vocal Delsy Portilla, existiendo moción y su respectivo apoyo, se somete a votación, se propone a votación en orden alfabético como lo establece el Art. 321 del COOTAD, en consecuencia y por unidad de criterios se aprueba el acta de la sesión anterior del 27 de Noviembre del 2023. **CUARTO PUNTO.- Consideración del segundo informe de comisión para su aprobación, cumpliendo los art 245 y 323 b) del Cootad**, no habiendo observaciones a la proforma presupuestaria como indica el informe de comisión, donde se ratifica lo dicho en el primer informe, se somete a votación la proforma presupuestaria en segundo debate, como ordenan los art 245 y 323 del Cootad, la misma que es mocionada su aprobación por el vocal Jimmy Arana, y por unanimidad

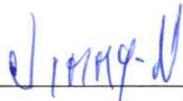


se aprueba la proforma presupuestaria 2024 para el ejercicio correspondiente a lo señalado en el art 216 del Cootad. **QUINTO PUNTO. - Informe de labores de los vocales correspondientes al mes de noviembre del 2023. Vicepresidente Jimmy Arana.** – Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de noviembre, Estuve en la oficina, Feriado Nacional, estuve presente en el conversatorio vía Zoom con la coordinadora de Mintel - PUNTO DE ENCUENTRO, Viaje a Quito con los compañeros del GADPCH Chacarita y GADPR Zapotal a la convocatoria de CONAGOPARE, referentes a las asignaciones pendientes, nos trasladamos con los compañeros vocales al puente para ver cómo sigue la construcción de la misma, estuve en la Sesión Solemne del cantón Ventanas por conmemorar 71 años de cantonización con la Presidenta y los compañeros vocales, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Delsy Portilla.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de noviembre, Estuve en oficina, Feriado Nacional, Estuve en el taller Plan Padrino, Estuve en Oficina Viaje a Quito junto con los de Conagopare y todas las juntas parroquiales a la protesta y marcha sobre el presupuesto de los GADS junto a mis compañeros, Estuve en la reunión con la asociación de agricultores con el Ing. Víctor Muñoz en compañía de la presidenta Johanna Miranda, Estuve en la Sesión Solemne en el cantón Ventanas junto con todos mis compañeros, Estuve en sesión ordinaria junto a los compañeros del GAD, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Juan Moncada.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de noviembre, Estuve en la oficina, Feriado Nacional, Estuve en la oficina, Estuve en el conversatorio vía Zoom con la coordinadora del Infocentro, Viaje a Quito con los compañeros del GADPCH y GADPR Zapotal sobre el presupuesto de los GAD, Fuimos con los compañeros vocales al puente para ver cómo sigue la construcción de la misma, estuve a la Sesión Solemne del cantón Ventanas por conmemorar 71 años de cantonización con la Presidenta y los compañeros vocales, Fuimos al puente a verificar cómo va el trabajo con los compañeros vocales y también tuve sesión ordinaria, Estuve en sesión ordinaria con la Presidenta y los compañeros vocales, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **Vocal Narcisca Peñafiel.** - Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de noviembre, Estuve en la oficina, Feriado Nacional, Estuve en el taller de Plan Padrino, Planificación sobre el viaje a Quito, Viajamos a Quito a las manifestaciones sobre las asignaciones presupuestarias, Reunión en Zoom con la Ing. del Infocentro o convenio con el GAD. Luego nos fuimos al puente a verificar el trabajo, estuve presente gracias a la Invitación por parte del Ab. Carlos Carriel a la Sesión Solemne y cumplir 71 años de emancipación política de nuestro Cantón Ventanas, sesión ordinaria en el GAD, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **SEXTO PUNTO. -Informe de labores de la presidenta correspondientes al mes de noviembre del 2023. Presidenta Johanna Miranda** Saluda e informa las actividades desarrolladas durante el mes de noviembre, Estuve en oficina atendiendo los requerimientos de la ciudadanía, Viaje a la Ciudad de Quito con el personal ejecutivo y administrativo donde se efectuó la sesión ordinaria de asamblea nacional de los gobiernos parroquiales rurales del Ecuador donde se trató sobre el recorte presupuestario y la cancelación de las asignaciones pendientes a los Gads Parroquiales,

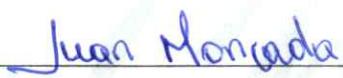
Reunión por la plataforma Zoom, con directivos de MIMTEL, donde se trató el tema del personal que funciona en el Punto de Encuentro, Estuve en la Sesión Solemne con los compañeros vocales en el Cantón Ventanas, Estuve en oficina , Inspección con los compañeros vocales del avance de la construcción del Puente sobre el rio Oncebi, las demás actividades serán presentadas por escrito en duplicado. **SÉPTIMO PUNTO.- Clausura de la sesión a cargo de la presidenta.** Luego de agotado el orden del día clausura la sesión ordinaria siendo las 17H00 P.m. y para constancia de todo lo actuado, como establecen los Art. 70 Literal t), y 357 del COOTAD suscriben en unidad de criterio la presente acta a los 27 días del mes de noviembre del 2023.

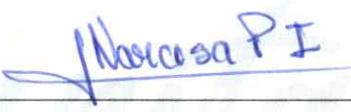
  
Sra. Johanna Miranda Escobar  
PRESIDENTA

  
Sr. David Herrera Villalva  
SECRETARIO- TESORERO

  
Sr. Jimmy Arana Alvarado  
VOCAL

  
Sra. Delsy Portilla Martínez  
VOCAL

  
Sr. Juan Moncada Naranjo  
VOCAL

  
Srta. Narcisca Peñafiel Izquierdo  
VOCAL



ANEXO

27 DE NOVIEMBRE DEL 2023

