

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | |
|--|-------------------|--|---|
| Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad | | | |
| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
| REGLAMENTO INTERNO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MANGLARALTO | S/N | 31 de octubre de 2019 | Reglamento Interno |
| ORGANICO FUNCIONAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MANGLARALTO | S/N | 30 de junio de 2015 | Orgánico Funcional |
| Reglamento interno que regula la conformación funcionamiento y operación de la asamblea parroquial, asamblea ampliada y consejo de planificación, comisiones permanentes, especiales ocasionales y técnicas, sesiones delegaciones y representaciones de la función de legislación y fiscalización del Gobierno Autónomo descentralizado Parroquial Rural de Manglaralto | S/N | 31 de octubre de 2019 | Reglamento Interno |
| Reglamento para el funcionamiento del sistema parroquial rural de participación ciudadana. | S/N | 31 de octubre de 2019 | Reglamento Interno |
| Detalle correspondiente a la reserva de información | | | |
| No aplica, el G.A.D. Parroquial Rural Manglaralto no maneja Listado índice de información reservada | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | 28/02/2022 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | | SECRETARÍA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | | PRUDENTE BACILIO JUAN JOSÉ | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | secretaria@gadmanglaralto.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | (04) 2901112 EXTENSIÓN "NO APLICA" línea directa | |