



ACTA No. 00098

SESION ORDINARIA DE LA JUNTA PARROQUIAL DE MEMBRILLAL 10/01/2024

En la Parroquia MEMBRILLAL, Cantón JIPIJAPA Provincia de Manabí a los **10 días del mes de enero del 2024**, siendo las **09H26 minutos**, se dio inicio a la sesión ordinaria convocada para la fecha y hora, misma que es presidida por el señor Sr. *Lcdo. Walther Leonardo López Reyes*, presidente de la junta parroquial de MEMBRILLAL, con la asistencia de los señores vocales: Srta. Ing. Katherine Coralia Reyes Reyes (vicepresidenta), Sr. Welinton Hernán Baque Reyes (primer vocal), Sr. Julio Egberto Pincay Reyes (segundo vocal), Sra. Gissella Barcia Moreira (tercer vocal), en calidad de **secretario titular actúa el C.P.A. Xavier Zavala Soledispa**, con la debida certificación del quórum reglamentario realizada por secretaria amparada en el artículo 320 del COOTAD, el presidente **Lcdo. Walther López Reyes**, **Instala la sesión ordinaria siendo las 09 Horas con 27 minutos**, seguidamente a pedido del señor presidente se da a conocer por secretaria el orden del día.

1. constatación del Quórum Reglamentario.
2. Instalación de la Sesión.
3. Lectura y Aprobación del orden del día.
4. Lectura y Aprobación del Acta Anterior.
5. Horario Laboral.
6. Sueldos.
7. Rendición de cuentas.
8. Clausura de la Sesión.

3) Lectura y aprobación del Orden del Día se dio lectura del orden del día y estando todos los integrantes del Gobierno Parroquial de acuerdo con este orden se da por aprobado la misma. **(4) Lectura y Aprobación del Acta Anterior.** - Seguidamente el secretario da lectura del acta anterior, que es aprobada por una **nimiedad 5.- Horario Laboral.** - El Sr. Presidente inicia la sesión dando palabras de bienvenida a los señores vocales e indicado: bueno compañeros cabe mencionar que en vista que teníamos programada esta sesión y de todo lo que esta pasando se ha sugerido por parte del ministerio de trabajo a las instituciones públicas y privadas que hagan teletrabajo, pero en vista de que ya estaba programada esta sesión para el día de hoy hemos dado paso y considerando también de que Membrillal no es un lugar tan conflictivo así que vamos a dar paso al quinto punto de esta sesión que es el horario laboral, acá tenemos lo que es el cronograma del año, la secuencia se ha mantenido, aquí está la planificación para cada uno de ustedes, justamente inicia la Ingeniera pero ese día cayo feriado por fin de año y así sucesivamente sigue la secuencia, entonces ese era un tema compañeros, si alguno de ustedes tiene alguna observación o consulta con respecto al horario puede hacerlo, caso contrario proseguimos con el siguiente punto.

6.- Sueldos. – El sexto punto de esta sesión es el tema de sueldos, como ustedes saben nosotros ya habíamos dejado una proyección de \$25 dólares que era la proyección que tenía Guillermo Lasso, al final no fue aprobada pero el nuevo gobierno hizo una proyección y aprobaron \$10 dólares de aumento en el salario básico unificado, eso quiere decir que ustedes ya no ganan \$450 mas bien ahora ganan \$460, a partir de este mes van a ganar \$10 dólares más que es lo que está estipulado, aquí le vamos a facilitar para que puedan ver cómo va a estar distribuido su sueldo para este año, entonces compañeros aquí está la proyección mensual y anual así que compañeros si tienen alguna consulta con respecto a este temas pueden manifestarla.

7.- Rendición de Cuentas. – Bueno compañeros pasamos al siguiente punto que es el tema de rendición de cuentas. A nosotros nos contactaron por parte del consejo de participación ciudadana y control social para que enviemos una información con sus datos para que tengan la nómina para poder realizar la capacitación para que nosotros hagamos la rendición de cuenta considerando de



GOBIERNO PARROQUIAL MEMBRILLAL

FUNDADA EL 31 DE JULIO DE 1986-DECRETO MINISTERIAL N°. - 1346

Jipijapa – Manabí – Ecuador

RUC.: 1360042710001



que ya vamos a cumplir un año y que la institución y nosotros como administración debemos realizar la rendición de cuentas la cual tengo entendido que hay que realizarla de manera general y personal, la de manera general se encarga Xavier Iván y cada uno de nosotros también tenemos que llenar esa información, y también poder detallar a la colectividad lo que hemos hecho, en realidad no tengo muy claro cuál es el procedimiento pero lo que sí puedo adelantar es que vamos a recibir una capacitación para poder hacer la rendición de cuenta y que el día que indiquen tienen que estar presentes, así que eso es señores, eso han sido los puntos que han sido considerados en esta sesión, no sé si alguno de ustedes tiene algo que acotar antes de dar paso a la clausura.

La Ing. Katherine indica: yo quería acotar y hacer énfasis en lo que es la rendición de cuenta ya que efectivamente tenemos que crear una cuenta personal y llenar la información porque dan un lapso de tiempo para realizar eso, entonces tenemos que estar pendientes y cuando se abre la plataforma realizar el proceso porque una vez que se cierra ya no hay forma de subir la información y hasta podría haber una multa.

El Sr. Hernán indica, si compañeros más bien la información llega general al GAD y ahí tendría que comunicarnos para saber cuánto tiempo tenemos para subir esa información.

El Sr. Presidente indica, así es la información que pueda llegar a los correos o números de contactos se las estará compartiendo para que estén pendientes, bueno compañeros en base que hemos tratado todos los puntos de esta sesión y no hay más preguntas damos paso al octavo punto que es la clausura.

8.-Clausura. - El Sr. Presidente indica, damos clausura a la sesión ordinaria del día 10 de enero del 2024, siendo las 09 horas con 45 minutos.

Lcdo. Walther López Reyes

PRESIDENTE GAD P MEMBRILLAL

EL suscrito **C.P.A. Xavier Iván Zavala Soledispa**, secretario titular de la junta parroquial de MEMBRILLAL SIENTA RAZÓN Y DA FE que lo que antecede corresponde a todo lo actuado aprobado en la sesión ordinaria del día 10 de enero del 2024, para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.

C.P.A. Xavier Zavala Soledispa

SECRETARIO/TESORERO GADP MEMBRILLAL