



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA RURAL LA PILA

Acuerdo Ministerial Nro. 29 El 14 de Octubre del 1996

Registro Oficial Nro. 045

PARROQUIA LA PILA- MONTECRISTI- MANABÍ

Telf: 0939568567

Email: gobiernoparroquiallapila@hotmail.com / carlosansa569@gmail.com

ACTA N: 016

En la Parroquia La Pila del Cantón Montecristi a los 28 días del mes de agosto de 2025, previa convocatoria por el señor presidente Carlos Santana Santana, y secretaria Ing. Gisella Barcia García, que certifica se reunieron en sesión ordinaria en la sala de sesiones del edificio del Gobierno Parroquial La Pila, para tratar el siguiente orden del día:

- 1.- Constatación del Quórum Reglamentario.
- 2.- Instalación de la sesión a cargo del señor presidente.
- 3.- Lectura y aprobación del acta anterior.
- 4.- Lectura de comunicaciones recibidas y enviadas.
- 5.- Informe del señor presidente.
- 6.- Clausura.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM REGLAMENTARIO. – Se constata la presencia del Sr. Carlos Santana Santana en su calidad de presidente y los señores Vocales: Jahaira Mero Quijije, Erika Piloso Mezones, Birleny Reyes López, y Diana Bailón López por lo que existe el Quórum reglamentario para esta sesión. **2.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL PRESIDENTE.** - El señor presidente dio por instalada la sesión siendo las 10:30 A.M. **3.-LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** - Leída el acta anterior fue aprobada por los señores vocales: Jahaira Mero Quijije, Birleny Reyes López, Diana Bailón López, la señora Erika Piloso Mezones. **4.-LECTURA DE COMUNICACIONES RECIBIDAS Y ENVIADAS. - OFICIOS RECIBIDOS. – Correo de fecha 18 de agosto de 2025,** Asunto: 302-oficio-YCG-2025.- Material de la capacitación “Elaboración de proyectos normativos (acuerdos, resoluciones y reglamentos de carácter administrativo)”, realizada el 13 de agosto de 2025, de CONAGOPARE Manabí. **Oficio Circular N° CELEC-EP-TRA-2025-1658-OFI,** del Mgs. Paúl Marcelo Vásquez Granda GERENTE CELEC EP – UN TRANSELECTRIC (E). **Oficio Circular S/N,** de fecha 20 de agosto de 2025, de Sra. Erika Maricela Piloso Mezones VOCAL SUPLENTE GAD LA PILA. **Correo de fecha 20 de agosto de 2025.** Asunto: 304-oficio-YCG-2025.- Invitación al Encuentro Nacional de Productores de Cacao del Ecuador, de CONAGOPARE Manabí. **Oficio Circular N° PASOS-2025-041-DP/MP,** del Econ. Max Lascano Vaca, Director Ejecutivo Fundación Paisajes Sostenibles. **Correo de fecha 20 de agosto de 2025,** Asunto:

305-oficio-YCG-2025.- Capacitación - Régimen laboral, vacaciones, licencia, de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 20 de agosto de 2025**, Asunto: 306-oficio-YCG-2025.- Circular CGE - Procedimiento para solicitar certificado de obligaciones pendientes de pago derivadas de responsabilidades en firme determinadas por la CGE, de CONAGOPARE Manabí. **Oficio Circular N° GADPM-DPCC-2025-81-OFI**, de Ing. Lexi Loor Alcívar DIRECTORA DE PARTICIPACION CIUDADANA, PREFECTURA DE MANABÍ. **Correo de fecha 22 de agosto de 2025**, Asunto: 309-oficio-YCG-2025.- Material capacitación Master Class Análisis de la Ley Orgánica de Integridad Pública, de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 22 de agosto de 2025**, Asunto: 310-oficio-YCG-2025.- Capacitación BID - "Inteligencia Artificial Generativa – Fundamentos para la función pública de América Latina y el Caribe (Edición Ecuador)", de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 25 de agosto de 2025**, Asunto: Plan Nacional de Desarrollo 2025-2029, de Guido Nicolás Concha González Analista Dirección Zonal de Planificación 4. **Correo de fecha 26 de agosto de 2025**, Asunto: OFICIO N. 0604-2025-SG-JAMZ-GADMCM. -Convenio de Cogestión de Obras y Delegación de Competencias, suscrito entre el GADM Montecristi y GADP La Pila, de Abg. Jonathan Alfredo Mero Zamora, Secretario General GAD Municipal Cantón Montecristi. **Correo de fecha 26 de agosto de 2025**, Asunto: 315-oficio-YCG-2025.- Master Class "Govtech y Administración Pública" - Universidad Casa Grande, de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 26 de agosto de 2025**, Asunto: Prefectura de Manabí - Notificación de Oficio No. GADPM-PREM-2025-0062-OFC, de Despacho Prefectura. **Correo de fecha 26 de agosto de 2025**, Asunto: 136-oficio-2025.-Convocatoria para socialización del Instrumento Técnico suscrito entre la CONAGOPARE Nacional y el IESS, de CONAGOPARE Manabí. **Correo de fecha 26 de agosto de 2025**, Asunto: "CONVENIO DE COGESTION DE OBRAS Y DELEGACION DE COMPETENCIAS ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE MONTECRISTI Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE LA PARROQUIA "LA PILA" PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE MICRO AMPLIACIÓN DE REDE...", de Ing. Jorge Vergara M, DIRECTOR DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO. **OFICIOS ENVIADOS.** -**Oficio N°093-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido al Econ. Leonardo Orlando Arteaga PREFECTO DE LA PROVINCIA DE MANABI. **Oficio N°094-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido al Econ. Leonardo Orlando Arteaga PREFECTO DE LA PROVINCIA DE MANABI. **Oficio N°095-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido al Mayor Juan Carlos León COMANDANTE CUERPO DE BOMBEROS DE MONTECRISTI. **Oficio N°096-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido al Mgs. Manuel Barcia DIRECTOR DE LA ZONAL 4 INPC. **Oficio N°097-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido al Lic. Stephanie Alejandra García Alban DIRECTORA DEL MUSEO MAAC. **Oficio N°098-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido a la Sra. Diana Mero Franco TENIENTE POLITICA LA PILA. **Oficio N°099-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido al Ing. Jonathan Toro Largacha ALCALDE DEL CANTÓN MONTECRISTI. **Oficio N°0100-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido al Ing. Alexander Herrera JEFE DEPARTAMENTO DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL GAD MONTECRISTI. **Oficio N°0101-CSS-P-GADPLP-2025**, dirigido a MIEMBROS DE LA JUNTA PARROQUIAL LA PILA. **5.-**

INFORME DEL SEÑOR PRESIDENTE. - El señor presidente manifiesta sus saludos a los presentes, y con respecto a su informe de los últimos días del mes de agosto, inicia dando la bienvenida a la señora Erika Piloso Mezones, que está subrogando al compañero Damián Gómez Delgado que se encuentra de vacaciones, en lo que respecta a la obra de asfaltado de varias calles de la parroquia La Pila a través del Crédito con el Banco del Estado, más un convenio con el GAD Montecristi que está haciendo la reconfiguración, para lo cual hace referencia a que el compañero Damián Gómez forma parte de la comisión de obras públicas, indica que se va a hacer un recorrido de dicha obra, e invita a que las cuatro vocales se sumen a esta actividad. Dentro de su informe da a conocer que se ha reunido con el señor alcalde y el director de obras públicas del GAD Montecristi, donde se abordó el tema de la obra y hasta ahora el alcalde ha dado la disposición para que trabajen permanentemente por quince días, para ello se va a hacer un recorrido el próximo lunes. Esperando que se cumpla lo prometido y que para el mes de octubre esté terminada la obra. En otro tema indica que la semana anterior se realizaron brigadas médicas por parte de la Prefectura de Manabí, en el GAD parroquial, para lo cual hubo mucha acogida por parte del grupo del sector vulnerable. También se llevó a cabo una vacunación para los niños de parte del Ministerio de Salud Pública, y como presidente aportó con el traslado de personal médico dándole las facilidades para que se transporten. En lo que respecta al convenio para la ampliación de red de tuberías de agua potable en el sector Tres Secas, ya se recibió la cantidad de trescientos cincuenta tubos de trescientos ochenta y siete, faltando treinta y siete tubos. También informa que la semana pasada estuvo una motoniveladora por parte de la Prefectura, ayudando a los agricultores en la comuna Las Lagunas, haciendo mantenimiento en los caminos veraneros donde ellos siembran. En otro tema manifiesta que el 12 de septiembre se va a llevar a efecto la limpieza profunda del pozo de aguas termales ubicado en el centro artesanal, para lo cual hace la invitación a los señores vocales presentes, e indica que se contará con la presencia del señor alcalde, representantes del Instituto de Patrimonio Cultural y otros. **Intervención de la Vocal Ing. Jahaira Mero Quijije.** - Saluda a los presentes, dando la bienvenida a la compañera Erika Piloso quien se encuentra subrogando al compañero Damián Gómez, para ello desea la mejor de las suertes en sus funciones, para así sacar adelante a la parroquia y sus comunidades. En cuanto al informe del señor presidente, la señora vocal se refiere a que ha visto que continúan trabajando las maquinarias del GAD de Montecristi, y además indica que con respecto al recorrido que se va a hacer el próximo lunes uno de septiembre, cuenta con ella, que junto a la comisión de obras públicas estarán en territorio. En otro tema manifiesta que también estuvo presente en la brigada médica brindada por parte del Consejo Provincial de Manabí, que fueron los días 19, 20 y 21 de agosto, donde se pudieron atender niños y adultos mayores de la parroquia La Pila. De la misma manera indica que fue parte de la reunión que se dio con la señora rectora de la Unidad Educativa La Pila, donde se abordó el tema del pregón y desfile cívico que se va a realizar por las fiestas de parroquialización. **Intervención de la Vocal Ing. Diana Bailón.** - Da sus saludos a los compañeros presentes, y de la misma manera da la bienvenida a la compañera Erika Piloso, indicando que ya con ella se ha trabajado en el año pasado y han coordinado juntas algunas actividades para lo cual

la invita a seguir trabajando por este mes que esta principalizada. Además indica que el tema mas importante a tratar sigue siendo las estructuras de las calles, ya que su avance esta va muy a paso lento, y que en conversaciones con el señor alcalde se le ha mencionado esa situación, y como vocal piensa que deberían tener una mejor coordinación con el personal y que trabajen al cien por ciento y no se lleven la maquinaria mientras estén realizando los trabajos, además que las alcantarillas las están dejando tapadas lo que ocasionaría que en tiempo de invierno colapsen, para lo cual también se ha informado de esa situación al ingeniero fiscalizador. Sobre el informe de las actividades de fiesta de parroquialización que se pasó en la reunión anterior, se comenzó a socializar con las unidades educativas para incentivar este año la participación del pregón para dar inicio a las festividades. También de acuerdo a las brigadas medicas brindadas por la Prefectura es un punto importante de que no dejen de dar estos servicios, ya que por temporada invernal y de frio los niños y adultos mayores tienen enfermedades virales. **Intervención de la Srta. Vocal Birleny Reyes.** – Manifiesta sus saludos a los presentes, dando la bienvenida a la señora Erika Piloso por encontrarse de nuevo en esta mesa de trabajo como vocal principalizada. Manifiesta que estuvo presente en la convocatoria por parte de Fundación Paisajes Sostenibles, en las cuales estuvieron presentes personal quien organizó esta reunión cuya finalidad era darles a conocer como desarrollar habilidades a los artesanos, para que se involucren en proyectos y actividades que beneficien a la comunidad o al trabajo a que se dedican. En otro tema manifiesta que estuvo presente en las brigadas médicas brindadas por la Prefectura de Manabí, las cuales tuvieron una gran acogida por los habitantes sobre todo de adultos mayores y niños. Por otro lado, en su calidad de vocal se permite dejar en constancia el cumplimiento a lo establecido por la Contraloría General del Estado, respecto a la obligación de presentar la declaración patrimonial jurada correspondiente, de esta manera cumple con lo dispuesto en el marco legal y reglamentario, asegurando la transparencia y correcto ejercicio de sus funciones. Con respecto a lo que se manifiesta que el día lunes se va a realizar un recorrido en las calles con el señor alcalde, para ver cómo va avanzando la estructura del asfaltado, confirma su asistencia para este recorrido. **Intervención de la Sra. Erika Piloso Mezones.** – La señora vocal principalizada manifiesta sus saludos a los presentes, a la vez da gracias por la bienvenida, indicando que se encuentra presta para trabajar para el bien de la parroquia, dispuesta a colaborar en cualquier trabajo que se le asigne y estará para acompañarlos. **6.- CLAUSURA.** - No teniendo más punto que tratar el señor presidente da por clausurada la sesión siendo las 11:50 A.M, para mayor constancia firman al pie del acta el señor presidente y secretaria que certifica.


Sr. Carlos Santana Santana
PRESIDENTE GAD LA PILA


Ing. Gisella Barcia García
SECRETARIA-TESORERA GAD LA PILA

