

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 13800

PERIODO 2023



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL MARIANO ACOSTA
RUC:	1060021260001
REPRESENTANTE LEGAL	EDWIN BLADIMIR TUQUERREZ JUMA
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconsentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL MARIANO ACOSTA	1500

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

CONSOLIDAR A LA PARROQUIA COMO REFERENTE DE CONSERVACION AMBIENTAL

IMPULSAR LA PRODUCCION ENFOCADA EN LA SEGURIDAD ALIMENTARIA SOBRE LA BASE DEL RESPETO A SUS RECURSOS NATURALES QUE PROVEEN DE AGUA Y SUSTENTA UN TURISMO DE NATURALEZA ORGANIZADO

AFIRMAR Y PRESERVAR LA IDENTIDAD TRADICIONES Y COSTUMBRES ANCESTRALES, CON ACCESO DIGNO E IGUALDAD DE DERECHOS A SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTES, CON ENFASIS EN LA PROTECCION DE GRUPOS ATENCION PRIORITARIA

AFIRMAR A LA PARROQUIA COMO UN ASENTAMIENTO ORDENADO Y CON SERVICIOS, CON IDENTIDAD PATRIMONIAL, ADAPTADA A LOS CAMBIOS

FORTALECER UNA GESTION ADMINISTRATIVA EFICIENTE QUE AFIANCE LA PARTICIPACION CIUDADANA Y LA ORGANIZACION SOCIAL

PROMOVER UNA CULTURA DE PREVENCION, GESTION Y MITIGACION DE RIESGO, CAMBIO CLIMATICO Y EMERGENCIAS POR CAUSAS NATURALES O ANTROPICAS

PROPENDER A LA IGUALDAD MATERIAL EN EL ACCESO A LOS DERECHOS DEL BUEN VIVIR, EN ESPECIAL PARA LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		ELIJA O DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS		META POA		INDICADOR DE LA META
				NO.META	DESCRIPCION	
AFIRMAR A LA PARROQUIA COMO UN ASENTAMIENTO ORDENADO Y CON SERVICIOS, CON IDENTIDAD PATRIMONIAL, ADAPTADA A LOS CAMBIOS		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	AL MENOS 5KM DE VIA ASFALTADA	VIA ASFALTADA
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	ASLFATAR LAS VIAS DE LA PARROQUIA	MEJORAR EL SISTEMA VIAL DE LA PARROQUIA		
				NO.META	DESCRIPCION	
AFIRMAR Y PRESERVAR LA IDENTIDAD TRADICIONES Y COSTUMBRES ANCESTRALES, CON ACCESO DIGNO E IGUALDAD DE DERECHOS A SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTES, CON ENFASIS EN LA PROTECCION DE GRUPOS ATENCION PRIORITARIA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	INCORPORAR AL 50% DE LA POBLACION QUE CONCURRA A ACTIVIDADES CULTURALES PROGRAMADAS EN LA AGENDA CULTURAL	POBLACION EN ACTIVIDADES CULTURALES
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					

1,00	1,00	100,00 %	CULTURA PARA TODA LA PARROQUIA	POTENCIAR LA PARTICIPACION SOCIAL Y CULTURAL A TRAVEZ DE UN CONJUNTO DE ACTIVIDADES INCLUISVAS, ARTISTICAS Y CULTURALES		
CONSOLIDAR A LA PARROQUIA COMO REFERENTE DE CONSERVACION AMBIENTAL		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FISICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES;		1	PRESERVAR EL PATRIMONIO DE LA PARROQUIA	porcentaje de conservacion areas naturales
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	CONSERVACION DE AREAS NATURALES PARROQUIALES	SE REALIZO UN PROYECTO PARA REALIZAR EL CUIDADO DE LAS AREAS PARROQUIALES		
FORTALECER UNA GESTION ADMINISTRATIVA EFICIENTE QUE AFIANCE LA PARTICIPACION CIUDADANA Y LA ORGANIZACION SOCIAL		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		1	TALLERES DE CAPACITACION EN TEMAS DE LIDERAZGO	TALLERES DE CAPACITACION
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	PROMOVER INCENTIVAR UNA CULTURA PARTICIPATIVA PARA EL RESCATE DE VALORES	MEJOR CONVIVENCIA		
IMPULSAR LA PRODUCCION ENFOCADA EN LA SEGURIDAD ALIMENTARIA SOBRE LA BASE DEL RESPETO A SUS RECURSOS NATURALES QUE PROVEEN DE AGUA Y SUSTENTA UN TURISMO DE NATURALEZA ORGANIZADO		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACION DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCION DEL AMBIENTE;		1	80 FAMILIAS QUE MEJORAN LA PRODUCCION	familias campesinas
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	FORTALECER LA AGRICULTURA FAMILIAR CAMPESINA	A MEJORAR LA ALIMENTACION EN LAS FAMILIAS DE LA PARROQUIA		
PROMOVER UNA CULTURA DE PREVENCIÓN, GESTIÓN Y MITIGACIÓN DE RIESGO, CAMBIO CLIMÁTICO Y EMERGENCIAS POR CAUSAS NATURALES O ANTRÓPICAS		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE;		1	AL MENOS DOS EVENTOS DE CAPACITACION EN GESTION DE RIESGO	EVENTOS DE CAPACITACION
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	CAPACITAR A LAS CIUDADANIA EN GESTION DE RIESGO Y CAMBIOS CLIMATICOS	CONCENTIZAR A LA POBLACION SOBRE LA IMPORTANCIA DE CREAR UNA CULTURA DE GESTION INTEGRAL DE RIESGO Y CAMBIO CLIMATICO		
PROPENDER A LA IGUALDAD MATERIAL EN EL ACCESO A LOS DERECHOS DEL BUEN VIVIR, EN ESPECIAL PARA LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA		COMPETENCIAS EXCLUSIVAS		NO.META	DESCRIPCION	
		A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD;		1	UNA CAMPAÑA DE DIFUSION Y PROMOCION DE DERECHOS CON EL CONSEJO CANTONAL DE PROTECCION DE DERECHOS, MIES	NUMERO DE CAMPAÑA
RESULTADOS		% DE LA GESTION	DESCRIPCION DE LA GESTION POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?		
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1,00	1,00	100,00 %	CONCENTIZAR A LA POBLACION DE LA IMPORTANCIA DE CREAR UNA CULTURA DE GESTION INTEGRAL	MEJORAR EL ESTILO DE VIDA Y CONCENTIZAR A LA CIUDADANIA DE LA PARROQUIA		
Total		100,00 %				

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
CONSOLIDAR A LA PARROQUIA COMO REFERENTE DE CONSERVACION AMBIENTAL	100,00 %	SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO

IMPULSAR LA PRODUCCION ENFOCADA EN LA SEGURIDAD ALIMENTARIA SOBRE LA BASE DEL RESPETO A SUS RECURSOS NATURALES QUE PROVEEN DE AGUA Y SUSTENTA UN TURISMO DE NATURALEZA ORGANIZADO	100,00 %	SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO
AFIRMAR Y PRESERVAR LA IDENTIDAD TRADICIONES Y COSTUMBRES ANCESTRALES, CON ACCESO DIGNO E IGUALDAD DE DERECHOS A SALUD, EDUCACION, CULTURA, DEPORTES, CON ENFASIS EN LA PROTECCION DE GRUPOS ATENCION PRIORITARIA	100,00 %	SE CUMPLIO CON LO PLANIFICADO
AFIRMAR A LA PARROQUIA COMO UN ASENTAMIENTO ORDENADO Y CON SERVICIOS, CON IDENTIDAD PATRIMONIAL, ADAPTADA A LOS CAMBIOS	100,00 %	SE LOGRO CON LO PLANIFICADO
FORTALECER UNA GESTION ADMINISTRATIVA EFICIENTE QUE AFIANCE LA PARTICIPACION CIUDADANA Y LA ORGANIZACION SOCIAL	100,00 %	SE LOGRO CON LO PLANIFICADO
PROMOVER UNA CULTURA DE PREVENCION, GESTION Y MITIGACION DE RIESGO, CAMBIO CLIMATICO Y EMERGENCIAS POR CAUSAS NATURALES O ANTROPICAS	100,00 %	SE LOGRO CON LO PLANIFICADO
PROPENDER A LA IGUALDAD MATERIAL EN EL ACCESO A LOS DERECHOS DEL BUEN VIVIR, EN ESPECIAL PARA LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	100,00 %	SE LOGRO CON LO PLANIFICADO

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Fomentar la reactivación económica en torno a la vida, a la salud y la educación como ejes ordenados de la producción para fortalecer y construir procesos autónomos de economía, comunicación y democracia, a partir de las experiencias de las comunidades, los barrios, las redes, las asociaciones, como fundamentos de una democracia real y plurinacional	Gestionar Capacitación ante instituciones públicas y privadas Elaboración de proyectos Capacitaciones a los pobladores y vinculación con el Ministerio de Ganadería Vinculación con proyectos de Universidades públicas y privadas Gestión de recursos Ejecución y seguimientos Gestionar ante entidades públicas y privadas planes de capacitación para fortalecer	100,00 %	Gestión y entrega de equipamiento para jóvenes emprendedores, acción realizada por el liderazgo de la Viceprefectura de Imbura y GIZ
Determinar las estrategias adecuadas para fortalecer el cuidado de la Casa Común? o medio ambiente, así como la defensa de los recursos naturales en total coordinación con los territorios y autodeterminación de los moradores de Mariano Acosta.	Gestionar talleres de capacitaciones por parte de los organismos respectivos para establecer un adecuado manejo de residuos producidos por fertilizantes y químicos agrícolas, en la Parroquia Mariano Acosta Implementar los procesos de capacitación a los moradores de la parroquia y conservación de las fuentes de agua Elaboración de proyectos productivos Gestionar para continuar la implementación de la infraestructura productiva	100,00 %	1.1 Se realizó la gestión y coordinación ante el Gobierno Provincial de Imbabura para en el marco del proyecto BIAN se implemente las escuelas de campo a los agricultores de la parroquia. 1.2 Gestión para entrega de kits para implementar medidas disuasivas ante la presencia del oso andino. 1.3 Seguimiento para esclarecer la tenencia de tierra de alrededor de 470 hectáreas de páramos. 1.4 Planificación presupuestaria como contraparte para la implementación del Área de Conservación y Uso Sustentable de alrededor de 2000 hectáreas de páramos y bosque nativo. 1.5 Coordinación y gestión para realizar minga de mantenimiento de caminos corta fuegos en el páramo de Mariano Acosta
Impulsar el diálogo de saberes entre la ciencia y los conocimientos prácticos civilizatorios de los pueblos originarios, de los movimientos de mujeres, de las comunidades y redes juveniles como fundamento de una nueva visión de vida	Gestionar el Proyecto " Conservando Ganamos todos" para la conservación del área de amortiguamiento del páramo y bosque nativo	100,00 %	1. Gestión para la implementación de las Escuelas de Campo a agricultores de la parroquia Mariano Acosta. 2. Participación en asambleas comunitarias.
Reconstituir una ética de honradez y solidaridad ante la vida, y en particular en el manejo de los fondos públicos; romper el círculo de corrupción e impunidad que afecta a nuestro país.	Generar capacitaciones de mecanismos de control para la ciudadanía Capacitación para el fortalecimiento del tejido social Gestionar Gestionar recursos para ejecutar proyectos productivos, sociales, culturales en las organizaciones jurídicas existentes	100,00 %	Implementación de un modelo de gestión transparente y participativo

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA Y/O PROYECTO	DE ACUERDO 062 A LA ULTIMA REFORMA DEL PRESUPUESTO 2023	\$162.383,86	\$162.383,86	100,00 %	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
	TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:	\$162.383,86	\$162.383,86	100,00 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$288.163,18	\$87.100,50	\$87.100,50	\$169.987,79	\$169.987,79	89,22 %

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

MARQUE SI O NO	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
SI	\$291384,19	\$291384,19	100,00 %	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTIÓ DESDE:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO

NO

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
ADQUISICION DE HERRAMIENTAS Y EQUIPOS DE PROTECCION PARA EL MANTENIMIENTO VIAL DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA	\$733,10	733,10	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
ADQUISICION DE GLISOFATO PARA EL MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA	\$352,80	352,80	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
ADQUISICION DE CHALECOS PARA EL MANTENIMIENTO VIAL RUTINARIO DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA	\$80,36	80,36	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
CONTRATACION PERSONAL DEL MANTENIMIENTO DE LAS AREAS VERDES Y ESPACIOS PUBLICOS	\$1000,00	1000,00	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
CONTRATACION DE PLIZAS DE SEGUROS PARA LA RETROEXCAVADORA Y DE FIDELIDAD SERVIDORES PUBLICOS	\$1477,98	1477,98	76-100	FINALIZADA	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
ADQUISICION DE TUBOS PARA EL PROYECTO DE AMPLIACION DEL AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA	\$4747,29	4747,29	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
PUBLICIDAD PARA EL EVENTO CICLISTO RUTA DEL INKA	\$550,00	550,00	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
CONTRATACION TRANSPORTE PERSONAL	\$2000,00	2000,00	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
ADQUISICION DE LUMINARIA PARA EL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA MARIANO ACOSTA	\$379,12	379,12	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
MANTENIMIENTO MAQUINARIA DEL GAD PARROQUIAL MARIANO ACOSTA	\$3369,51	3369,51	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive

CONTRATACION OPERADOR MAQUINARIA	\$6600,00	6600,00	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
PROYECTOS SOCIALES	\$2540,00	2540,00	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
CONTRATACION DE UN ABOGADO PARA LA DECLARACION DEL ACUS	\$8000,00	4000,00	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
JORNADAS CULTURALES DE PARROQUIALIZACION	\$10000,00	10000,00	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive
CONTRATACION DE PUBLICIDAD JORNADAS CULTURALES DE PARROQUIALIZACION	\$3100,00	3100,00	76-100	FINALIZADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ktV7YAu-FuT95V5nMDf3suDyiYvHh6gw?usp=drive

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE	SI	INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

	FECHA
EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL	09/09/2023

	PONGA SI O NO	ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO
UNA VEZ QUE EL LEGISLATIVO APROBÓ EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA	SI	Asamblea Parroquial

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigno a Los Distintos Grupos
SI	10	Personas adultas Mayores	10

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA?	NO	NO APLICA

¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA?	NO	NO APLICA
¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO?	NO	NO APLICA

DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0			NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	2	SECTORES	INFORMACION	http://marianoacosta.gob.ec
SILLA VACÍA	NO	0			NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO						
NO APLICA	NO	<table border="1"> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>EMAIL</td> <td>NO APLICA</td> </tr> <tr> <td>TELEFONO</td> <td>NO APLICA</td> </tr> </table>	NOMBRE	NO APLICA	EMAIL	NO APLICA	TELEFONO	NO APLICA				
NOMBRE	NO APLICA											
EMAIL	NO APLICA											
TELEFONO	NO APLICA											

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	0	NO APLICA
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD	https://www.facebook.com/profile.php?id=100090745871453&mibextid=ZbWkWL	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	NO	S/N	NO APLICA	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO	S/N	NO APLICA	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	SI	SE REALIZO EL ANALISIS	http://marianoacosta.gob.ec	ninguna
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO	S/N	NO APLICA	S/N
3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	se realizo por parte de la entidad de llenar el formulario de rendicion de cuentas	https://plataforma.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#	Ninguna
4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS, COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD	SI	Se aprobo sin ninguna novedad	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	S/N

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	SI	PAG WEB	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	Invitacion formal a los cabildos y actores sociales Publicitar en las redes sociales la onvitacion de deliberacion del informe de rendicion de cuentas	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS	SI	La deliberacion publica se la realizo a las 10:30 minutos en el Salon del adulto mayor	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD	SI	0-30 min	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	se expuso sus opinones por parte de la ciudadania	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	SI	no se realizaron preguntas por parte de la ciudadania	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
7. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA	SI	se recogio las sugerencias por parte de la ciudadania	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
8. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD	SI	Se realizo 4 meses de trabajo	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	SI	se realizo la firma del acta de las sugerencias de la ciudadania	http://marianoacosta.gob.ec	Ninguna

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI o NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI	SE RECIBIO LAS SUGERENCIAS Y /O RECOMENDACIONES QUE SE ENCUNTREN ACORDE AL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO	http://marianoacosta.gob.ec	NINGUNA
2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	http://marianoacosta.gob.ec	NINGUNA

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
28/05/2024	50	20	30	0	0	30	0	20	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	CIUDADANA / CIUDADANÍA ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Las personas que participaron de la rendición de cuentas del año fiscal 2023, felicitan a los funcionarios por haber presentado sus informes de forma clara en lo que respecta a la gestión y administración de los recursos para el año 2023. Además, solicitan a los miembros del GADPR MARIANO ACOSTA sigan trabajando en equipo, consiguiendo firmas de convenios, realizando obras físicas, realizando el mantenimiento de vías y de espacios verdes para beneficio de nuestros moradores.	SI	http://marianoacosta.gob.ec

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
GESTIONAR CON LOS DIFERENTES NIVELES DE GOBIERNO PARA QUE SE REALICEN MAS OBRAS PARA LA PARROQUIA	PRIORIZAR OBRAS QUE BENEFICIEN A LA PARROQUIA	50,00 %	http://marianoacosta.gob.ec

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE LA RADIO	MONTO	MINUTOS
Radio	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Prensa	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Televisión	0,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	NO APLICA			
Medios digitales	1,00	0,00 %	0,00 %	0,00 %	https://www.facebook.com/profile.php?id=100090745871453&mibextid=ZbWKwL			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOTAIP	SI	http://marianoacosta.gob.ec
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 29 DE LA LOTAIP	SI	http://marianoacosta.gob.ec

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	\$0,00	0	0	https://marianoacosta.gob.ec/

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
ÍNFIMA CUANTÍA	30	\$22.827,59	32	\$30,00	https://portal.compraspublicas.gob.ec/sercop/
CATÁLOGO ELECTRÓNICO	1	\$80,36	1	\$80,36	https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/NCO/FrmNCOListadoEntidad.cpe

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO	0	0	0,01 %	0	http://marianoacosta.gob.ec