

ACTA No. 024

**SESIÓN ORDINARIA No. 024 DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL DE
PLAN PILOTO DE FECHA 30 DE DICIEMBRE DE 2020**

En la sala de sesiones de la Junta Parroquial del Gobierno Autónomo Descentralizado de Plan Piloto, a los treinta del mes de Diciembre del dos mil veinte, siendo las cuatro horas pm, el señor Pablo Javier Loor Zambrano, Presidente de la Junta Parroquial Rural, solicita que por Secretaría se constate el quorum reglamentario PRIMER PUNTO. Secretaría informa que existe quorum con la presencia de cuatro miembros, vocales; Pablo Javier Loor Zambrano; Deicy Isabel Muñoz Torres; por lo que deja constancia que asiste a la Sesión Ordinaria No. 024 de la Junta Parroquial cuatro vocales de un total de tres, e informa a la junta parroquial que la Vice-presidente Lcda. Martha Escobar Carbonelly se encuentra con permisos con cargo a vacaciones 2020 y también el Vocal Octavio Narvaez Correa se encuentra en vacaciones 2020. El señor Presidente instala la Sesión y dispone que por Secretaría se de lectura a la convocatoria y al respectivo Orden del Día. Una vez leída la convocatoria y el Orden del Día, que consta de los siguientes PUNTOS: 1) Constatación del quorum. 2) Conocimiento, Análisis y Aprobación de las siguientes Actas:

- A) Análisis y Aprobación del Acta No. 022 Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial con fecha 25 de Noviembre 2020.
- B) Análisis y Aprobación del Acta No. 008 Sesión Extraordinaria de la Junta Parroquial con fecha 04 de Diciembre 2020.
- C) Análisis y Aprobación del Acta No. 023 de la Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial Plan Piloto con fecha 009 de Diciembre 2020.

3) Análisis y Aprobación del Cronograma de Vacaciones 2021. 4) Conocimiento del Informe Mensual Financiero.

Toma la palabra el señor Presidente diciendo bien compañeros está a disposición la aprobación del orden del día. Toma la palabra la Vocal Srta. Deicy Muñoz Torres, mociono en esta junta parroquial se apruebe el orden del día de la sesión ordinaria N° 024 del 30 de Diciembre del 2020. Toma la palabra el Vocal Ing. Felipe Vargas Jimenez diciendo, yo apoyo la moción presentada por la compañera Deicy. Toma la palabra el Sr. Presidente diciendo bien compañera Secretaria sirvase a llevar a votación nominativa la aprobación del orden del día. Toma la palabra la Secretaria diciendo, bien compañeros vocales voy a llevar a votación el orden del día. Deicy Muñoz Torres proponente a favor; Felipe Vargas Jimenez a favor, Javier Loor Zambrano, a favor.

Resolución No. RL-084-JPRPP-2020, Aprobación del orden del día de la sesión ordinaria número 024 de fecha 30 de Diciembre 2020.

SEGUNDO PUNTO: Conocimiento, Análisis y Aprobación de las siguientes Actas:

Literal a) Análisis y Aprobación del Acta No. 022 Sesión Ordinaria de la Junta Parroquial con fecha 25 de Noviembre 2020. Toma la palabra el señor Presidente diciendo bien compañeros está a disposición la aprobación del Acta 022 de la

47 sesion ordinaria con fecha 25 de Noviembre 2020. Toma la palabra el Vocal Ing.
48 Felipe Vargas Jimenez diciendo, mociono en esta junta parroquial se apruebe el
49 Acta 022 de la sesion ordinaria con fecha 25 de Noviembre 2020. Toma la
50 palabra la Srta. Vocal Deicy Muñoz Torres, diciendo yo apoyo la mocion del
51 compañero Felipe Vargas. Toma la palabra el Sr. Presidente diciendo bien
52 compañera Secretaria sirvase a llevar a votacion nominativa para la aprobacion
53 del Acta N° 022. Toma la palabra la Secretaria diciendo, bien compañeros voy a
54 llevar a votación nominativa para la aprobacion del Acta 22 de fecha 25 de
55 noviemre 2020; Deicy Muñoz Torres a favor, Felipe Vargas Jimenez proponente
56 a favor, Javier Loor Zambrano, a favor. Bien señor Presidente existe la votacion
57 nominativa tres de tres a favor para la aprobacion del Acta N° 022 de fecha 25
58 de Noviembre 2020. Toma la palabra el señor Presidente diciendo bien señorita
59 Secretaria de lectura al siguien literal.

60 **Resolución No. RL-085-JPRPP-2020, Aprobación del Acta No. 022 sesión**
61 **ordinaria de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto de fecha 25 de**
62 **Noviembre de 2020.**

63

64

65 Literal b) análisis y Aprobación del Acta No. 008 Sesión Extraordinaria de la Junta
66 Parroquial con fecha 04 de Diciembre 2020. Toma la palabra el señor Presidente
67 diciendo bien compañeros está a disposición la aprobación del Acta 008 de la
68 sesion extraordinaria con fecha 04 de Diciembre 2020. Toma la palabra el Vocal
69 Srta. Deicy Muñoz Torres diciendo, mociono en esta junta Parroquial se apruebe
70 el Acta 008 de la sesion extraordinaria con fecha 04 de Diciembre 2020. Toma
71 la palabra el Ing. Felipe Vargas Jimenez, diciendo yo apayo la mocion de la
72 compañera Deicy Muñoz. Toma la palabra el Sr. Presidente diciendo bien
73 compañera Secretaria sirvase a llevar a votacion nominativa para la aprobacion
74 del Acta N° 008. Toma la palabra la Secretaria diciendo, bien compañeros voy a
75 llevar a votación nominativa para la aprobacion del Acta 008 de fecha 04 de
76 Diciembre 2020; Deicy Muñoz Torres prponenete a favor, Felipe Vargas Jimenez
77 a favor, Javier Loor Zambrano, a favor. Bien señor Presidente existe la votacion
78 nominativa tres de tres a favor para la aprobacion del Acta N° 008 de fecha 04
79 de Diciembre 2020. Toma la palabra el señor Presidente diciendo bien señorita
80 Secretaria de lectura al siguien literal.

81

82 **Resolución No. RL-086-JPRPP-2020, Aprobación del Acta No. 008 sesión**
83 **extraordinaria de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto de fecha 04 de**
84 **Diciembre de 2020.**

85

86 Literal c) Análisis y Aprobación del Acta No. 023 de la Sesión Ordinaria de la
87 Junta Parroquial Plan Piloto con fecha 009 de Diciembre 2020. Toma la palabra
88 el señor Presidente diciendo bien compañeros está a disposición la aprobación
89 del Acta 023 de la sesion ordinaria con fecha 9 de Diciembre 2020. Toma la

90 palabra el Vocal Ing. Felipe Vargas Jimenez diciendo, mociono en esta junta
91 parroquial se apruebe el Acta 023 de la sesion ordinaria con fecha 09 de
92 Diciembre 2020. Toma la palabra la Srta. Vocal Deicy Muñoz Torres, diciendo yo
93 apoyo la mocion del compañero Felipe Vargas. Toma la palabra el Sr. Presidente
94 diciendo bien compañera Secretaria sirvase a llevar a votacion nominativa para
95 la aprobacion del Acta N° 023. Toma la palabra la Secretaria diciendo, bien
96 compañeros voy a llevar a votación nominativa para la aprobacion del Acta 23
97 de fecha 09 de Diciembre 2020; Deicy Muñoz Torres a favor, Felipe Vargas
98 Jimenez proponente a favor, Javier Loor Zambrano, a favor. Bien señor
99 Presidente existe la votacion nominativa tres de tres a favor para la aprobacion
100 del Acta N° 023 de fecha 09 de Diciembre 2020.

101 **Resolución No. RL-087-JPRPP-2020, Aprobación del Acta No. 023 sesión**
102 **ordinaria de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto de fecha 09 de**
103 **Diciembre de 2020.**

104

105 TERCER PUNTO: Análisis y Aprobación del Cronograma de Vacaciones 2021.
106 Toma la palabra el señor Presidente diciendo bien compañeros mediante
107 MEMORANDO N°. 0010 GADPRPP-ST-SZ-ATH-2020 de fecha 29 de diciembre
108 2020 me entreo el plan institucional de vacaciones 2020 y mediante
109 MEMORANDO CIRCULAR N°. 0003 GADPRPP-ST-SZ-ATH-2020 de fecha 28
110 de diciembre la Srta. Secretaria entrego a cada uno de ustedes el plan
111 institucional de vacaciones 2021 para ser analizado antes de esta sesion
112 ordinaria por tanto en sus manos esta el plan institucional de vacaciones para
113 ser aprobado compañeros. Toma la palabra el Vocal Srta. Deicy Muñoz Torres
114 diciendo, mociono en esta junta Parroquial se apruebe el Cronograma de
115 vacaciones 2021. Toma la palabra el Ing. Felipe Vargas Jimenez, diciendo yo
116 apayo la mocion de la compañera Deicy Muñoz. Toma la palabra el Sr.
117 Presidente diciendo bien compañera Secretaria sirvase a llevar a votacion
118 nominativa para la aprobacion del Plan Insitucional de Vacaciones 2021. Toma
119 la palabra la Secretaria diciendo, bien compañeros voy a llevar a votación
120 nominativa para la aprobacion del Plan de Vacaciones 2021; Deicy Muñoz Torres
121 proponenete a favor, Felipe Vargas Jimenez a favor, Javier Loor Zambrano, a
122 favor. Bien señor Presidente existe la votacion nominativa tres de tres a favor
123 para la aprobacion del Plan institucional de vacaciones 2021.

124 **Resolución No. RL-088-JPRPP-2020, Aprobación del Plan Institucional de**
125 **Vacaciones 2021.**

126

127 CUARTO PUNTO: Conocimiento del Informe Mensual Financiero. Toma la Srta.
128 Secretaria-Tesorera diciendo bien señores Vocales en el presente informe
129 presento todos los movimientos ejecutados en este mes de diciembre 2020.de
130 la misma manera informo ante ustedes que el Proyecto de Capacitación Proyecto
131 escuela de educación ambiental termino satisfactoriamente, pero que no se pudo
132 realizar el pago por el motivo que el proveedor dejo una factura con fecha de

133 vencimiento 3 de diciembre que fue notificado al señor Presidente mediante
 134 MEMORANDO N°. 0200. GADPRPP-ST-SZ-2020 con fecha 24 de diciembre, ya
 135 que este proyecto quedaría pendiente de cancelar en el año 2021 ya que el SRI
 136 no emitió un comunicado donde indica que no se actualizarán facturero a partir
 137 del 25 de diciembre 2020 hasta el 4 de enero 2021, bien es todo lo que puedo
 138 manifestar por el momento compañeros. Toma la palabra el Sr. Presidente
 139 diciendo bien compañeros esta pago pasaría como cuenta por pagar para el año
 140 2021.
 141

FECHA	CONCEPTO	PARTIDA	EGRESOS	VALOR CR	SALDO
07/12/2020	PAGO SERVICIO BASICO CNT DEL MES DE OCTUBRE 2020	530105	75,13		
07/12/2020	PAGO SERVICIO DEL CNEL EP DEL MES DE OCTUBRE 2020	530105	38,43		
03/12/2020	PAGO PROYECTO DE DESARROLLO AGRO- PRODUCTIVO	730814	6.577,84		
09/12/2020	PAGO DESCIMO TERCER SUELDO 2020	510203	4.284.20		
18/12/2020	PAGO PROYECTO DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS	530704	329,23		

142
 143 Toma la palabra el Sr. Presidente diciendo bien compañera si no hay más puntos
 144 del orden del día sírvase a dar por clausurada la sesión ordinaria. Toma la
 145 palabra la Secretaria bueno no existe más puntos del orden del día.

146 Habiéndose tratado el Orden del Día motivo de la convocatoria, siendo las
 147 dieciséis horas con cincuenta y cinco minutos, se clausura la Sesión Ordinaria
 148 No. 024 de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto. Para constancia se suscribe
 149 la siguiente Acta original y dos copias del igual tenor.
 150

151

152

153

154

155



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL

- 156
- 157
- 158
- 159
- 160
- 161
- 162
- 163
- 164
- 165
- 166
- 167
- 168
- 169
- 170
- 171
- 172
- 173
- 174
- 175
- 176
- 177
- 178
- 179
- 180
- 181
- 182
- 183
- 184
- 185
- 186
- 187
- 188
- 189
- 190
- 191
- 192
- 193
- 194
- 195
- 196
- 197
- 198

GADPR-PLAN PILOTO

Pablo Javier Loor Zambrano

PRESIDENTE

Pablo Javier Loor Zambrano

PRESIDENTE GAD PARROQUIAL RURAL DE PLAN PILOTO

GADPR-PLAN PILOTO

Silvia Elizabeth Zambrano Silverio

SECRETARIA - TESORERA

Silvia Zambrano Silverio

**SECRETARIA DEL DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL
DE GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DE PLAN PILOTO**

199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226

CERTIFICACIÓN.- La suscrita Secretaria de la Junta Parroquial Rural del Gobierno Autónomo Descentralizado de Plan Piloto, CERTIFICA que esta Acta fue leída, analizada y aprobada en Sesión Ordinaria No 001 de la Junta Parroquial Rural de Plan Piloto realizada el 13 de Enero de dos mil veinte y uno. - Lo CERTIFICO. -

Plan Piloto, 31 de diciembre de 2020

GADPR-PLAN PILOTO
Elizabeth Zambrano Silverio
SECRETARIA - TESORERA
Elizabeth Zambrano Silverio
SECRETARIA