

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 6 DE MARZO DE 2024**

2 **ACTA No. 2024-05**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural Puerto Limón, a los seis días del mes de marzo de
4 dos mil veinticuatro siendo las ocho horas con treinta minutos, se da inicio a la presente **SESIÓN**
5 **ORDINARIA** del Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto
6 Limón. Presidida por el Abogado Edgar Ramírez Obando, en calidad de Presidente subrogante,
7 actúa en calidad de Secretaria (e) la Lic. Rosa Cedeño. Señor Presidente (s). – Compañeros buenos
8 días, antes de dar inicio a esta primera sesión ordinaria del mes de marzo, debo comunicarles que el
9 compañero Silvio León, quien debía subrogar la vocalía principal ante la solicitud de licencia de la
10 compañera presidenta, no fue convocado por cuanto supo comunicar que se le dificultado sacar
11 ciertos documentos solicitados por cuanto mantiene débitos con instituciones estatales lo que le
12 imposibilita al momento desempeñar cargo público, por favor señorita secretaria constate el quórum
13 reglamentario. Secretaria (e). - Buenas días, Señores Vocales: Paola Mendoza, presente, Miguel
14 Gallardo, presente; Daniel Toala, presente; Edgar Ramírez, presente, con usted cuatro vocales en la
15 sala señor presidente. Señor Presidente (s). – Habiendo el quórum reglamentario, doy por instalada
16 la sesión, señorita secretaria por favor de lectura al orden del día. Secretaria (e). – El orden del día
17 consta de los siguientes puntos:

18 **1.- Análisis y aprobación del acta No. 2024-04 de sesión ordinaria de fecha 21 de febrero de**
19 **2024.**

20 **2.- Informe de presidente subrogante.**

21 **3.- Informe de vocales.**

22 **4.- Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de obras del 1 de febrero al 4 de marzo de**
23 **2024.**

24 Señor Presidente (s).- Compañeros vocales está a consideración el orden del día. Señora Vocal
25 Paola Mendoza. – Mociono que se apruebe el orden del día. Señor Vocal Miguel Gallardo. - Apoyo la
26 moción. Señor Presidente (s). - Señorita secretaria habiendo una moción con su respectivo apoyo,
27 sírvase tomar votación nominativa. Secretaria (e). – Señores Vocales: Paola Mendoza, proponente,
28 a favor; Miguel Gallardo, a favor; Daniel Toala, a favor; su voto señor presidente, a favor. Proclamo
29 resultados, de cuatro vocales en la sala, cuatro votos a favor de la moción, por tanto, queda
30 aprobado el orden del día. Señor Presidente (s). - Señorita secretaria dé lectura al primer punto.
31 Secretaria (e). – **PRIMERO.** – Análisis y aprobación del acta No. 2024-04 de sesión ordinaria de
32 fecha 21 de febrero de 2024. Señor Presidente (s). - Señorita secretaria dé lectura a las
33 resoluciones. Secretaria (e). - Procede con lo solicitado. Señor Presidente (s). – Está a
34 consideración compañeros la aprobación de las resoluciones tomadas en el acta en mención. Paola
35 Mendoza. – Mociono que se apruebe. Señor Vocal Miguel Gallardo. - Apoyo la moción. Señor
36 Presidente (s).- Habiendo una moción con su respectivo apoyo, señorita secretaria dígnese tomar
37 votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Paola Mendoza, proponente, a favor; Miguel
38 Gallardo, a favor; Daniel Toala; a favor, su voto señor presidente, a favor. Proclamo resultados, de
39 cuatro vocales en la sala, cuatro votos a favor de la moción, En consecuencia, el Pleno de Junta en
40 Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 01-05-OR-GADPRPL-2024.- POR UNANIMIDAD**

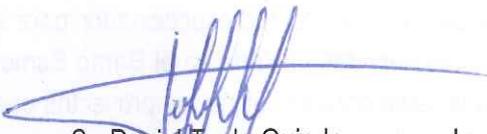
41 **APROBAR EL ACTA No. 2024-04 DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 21 DE FEBRERO DE**
42 **2024.** Señor Presidente (s). - Señorita secretaria dé lectura al siguiente punto del orden del día.
43 Secretaria (e). – **SEGUNDO.** – Informe de presidente subrogante. Señor Presidente (s).-
44 Compañeros Vocales muy buenos días, informe realizado desde el veintiséis de enero al veinticinco
45 febrero de dos mil veinticuatro he participado en las sesiones ordinarias y extraordinarias del GAD
46 Parroquial de Puerto Limón, hemos coordinado la reunión con los moradores del Barrio Esmeraldas
47 para tratar el tema de los malos olores de los pozos del alcantarillado, hemos coordinado la limpieza
48 de uno de los pozos en la parte exterior de la cual se encuentra tapado de material de tierra, hemos
49 estado pendiente de los trabajos que se están realizando en la calle de la policía por parte de los
50 trabajadores del municipio, he inspeccionado las calles de los centros poblados de todos los recintos
51 los mismos que se encuentran en mal estado las calles y vías, hasta aquí mi informe compañeros
52 vocales, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 02-05-OR-GADPRPL-**
53 **2024.- POR UNANIMIDAD DAR POR CONOCIDO EL INFORME DEL PRESIDENTE**
54 **SUBROGANTE.** Señor Presidente (s). - Señorita secretaria de lectura al siguiente punto del orden
55 del día. Secretaria (e). – **TERCERO.** – Informe de vocales. Señor Vocal Daniel Toala. - Buenos días
56 compañero Presidente Subrogante Abogado Edgar Ramírez, compañeros vocales, señorita
57 secretaria, procedo a dar mi informe realizado de todas las actividades del mes de febrero del dos
58 mil veinticuatro, desde el veinticinco de enero al veinticinco de febrero, en las oficinas del GAD
59 Parroquial, mantuve una reunión con la responsable del Centro de Salud Puerto Limón Doctora
60 Mayra Contreras y su equipo técnico con el objetivo de coordinar los preparativos de la feria
61 intersectorial de la salud en el salón de eventos del GAD Parroquial y asistí a una capacitación
62 convocada por los técnicos del Ministerio de Salud con el tema Desnutrición Infantil, en el Gobierno
63 Provincial EPCO Tsáchila mantuve una reunión con el ingeniero Esteban Naranjo Gerente de la
64 EPCO Tsáchila para conocer de cerca sobre proyectos sociales que ejecuta el Gobierno Provincial,
65 asistí a la explanada del Gobierno Parroquial Puerto Limón a la feria intersectorial de la salud Puerto
66 Limón saludable con presencia de autoridades y Ministerios de Gobierno; asistí a una capacitación
67 en el salón de eventos del GAD Parroquial con el tema de rendición de cuentas para los Gobiernos
68 Autónomos Descentralizados en su primera fase organizado por los técnicos del GAD Parroquial,
69 asistí a una reunión con la presidenta y los moradores del Barrio Esmeraldas en compañía del
70 concejal rural del Cantón Santo Domingo Alberto Pantoja y compañeros vocales del GAD Parroquial
71 para tratar sobre el tema de las fosas sépticas colapsadas, recorrido de las mismas, hasta aquí mi
72 informe señor presidente, señorita secretaria y compañeros vocales, señorita secretaria buenos días,
73 por medio del presente tengo a bien en conocimiento mi informe de actividades realizadas desde el
74 veintiséis de enero al veinticinco de febrero del dos mil veinticuatro; actividades de oficina; asistí a
75 las dos sesiones ordinarias del GAD parroquial Puerto Limón; reunión de trabajo junto a la
76 Presidenta Lady Cedeño y el Vocal Daniel Toala y la Reina Kerly Lara para escuchar sus proyectos
77 de trabajo dentro de los cuales está un bingo estudiantil y un agasajo por el día de las madres,
78 realicé y entregué el diseño de la tarjeta del bingo, el tres de febrero asistí a una minga por un
79 Puerto Limón más limpio en diferentes calles de la parroquia donde se hizo limpieza de aceras y
80 bordillos, recolección de plásticos y basura en general, salida a EPMAPA a realizar la gestión para la

81 contratación de una hora del servicio del hidrosuccionador para realizar un mantenimiento a una
82 poza de tratamiento de aguas servidas ubicada en el Barrio Esmeraldas, reunión con presencia de
83 los demás vocales junto a la reina para socializar los proyectos que tiene pensado llevar a cabo por
84 el inicio de clases y por el Día de la Madre, nos comprometimos como vocales a colaborar para la
85 realización de estos eventos, muchas gracias no tengo más que informar. Señora Vocal Paola
86 Mendoza.- Abogado Edgar Ramírez Presidente Subrogante, informe de actividades correspondiente
87 del veintiséis de enero al veinticinco de febrero, actividades de despacho, asistencia a las reuniones
88 ordinarias y extraordinarias del GAD Parroquial, reunión con la promotora del TAC del Centro de
89 Salud por una usuaria, reunión con la reina para apoyar en las actividades de bingo y Día de la
90 Madre, visita al avance de trabajos en la calle Junín y Pichincha, reunión en el Barrio Esmeraldas
91 por problemáticas de aguas servidas y pozas de oxidación, gracias. En consecuencia, el Pleno de
92 Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 03-05-OR-GADPRPL-2024.- POR**
93 **UNANIMIDAD DAR POR CONOCIDO LOS INFORMES DE LOS VOCALES.** Señor Presidente (s). -
94 Señorita secretaria por favor de lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). -
95 **CUARTO.** - Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de obras del 1 de febrero al 4 de marzo de
96 2024. Señor Presidente (s). - Señorita secretaria dé lectura a los oficios. Secretaria (e). Procede con
97 lo solicitado, dando lectura a un total de cinco oficios de parte de: la Comuna El Poste, solicitando se
98 les apoye con la volqueta y una motoniveladora para el arreglo de la vía; del Sector San Andrés de
99 la Comuna Los Naranjos requiriendo se gestione la construcción de una cancha de uso múltiple; de
100 la Señora Rosa Rodríguez del Recinto Santa Cecilia de Pupusa; pidiendo se le ayude con la
101 maquina gallineta para abrir un camino en la parte que está a 50 metros de la entrada a El Porvenir;
102 del Ramal Mamey del Recinto San Remo, dando a conocer que son ramal público y que se
103 considere como red vial publica de la Prefectura y del Club Deportivo Los Amigos del deporte de
104 Puerto Limón, solicitando utilizar el estadio de la parroquia para partidos amistosos y una llave para
105 acceso al mismo, de éste último luego de su análisis, la Junta Parroquial unánimemente acordó que
106 las llaves de acceso al estadio y a las demás instalaciones públicas a cargo del GAD Parroquial
107 reposen en secretaría y sean entregadas cuando haya solicitudes de uso de estos espacios; hasta
108 allí la lectura de oficios recibidos de pedidos de obras. En consecuencia, el Pleno de Junta en
109 Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 04-05-OR-GADPRPL-2024.- POR UNANIMIDAD**
110 **DAR POR CONOCIDO EL CONTENIDO DE CINCO OFICIOS: DE LA COMUNA EL POSTE, DEL**
111 **SECTOR SAN ANDRÉS DE LA COMUNA LOS NARANJOS, DE LA SEÑORA ROSA RODRÍGUEZ**
112 **DEL RECINTO SANTA CECILIA DE PUPUSA, DEL RAMAL MAMEY DEL RECINTO SAN REMO**
113 **Y DEL CLUB DEPORTIVO LOS AMIGOS DEL DEPORTE DE PUERTO LIMÓN, RECIBIDOS**
114 **ENTRE LAS FECHAS DEL 1 DE FEBRERO AL 4 DE MARZO DE 2024, RESPECTO A PEDIDOS**
115 **DE OBRAS.** La Junta Parroquial resolvió además que las resoluciones adoptadas durante la sesión
116 surtan efecto inmediato, sin esperar la aprobación previa del acta respectiva. Señor Presidente (s). -
117 No habiendo más puntos que tratar doy por clausurada la presente sesión ordinaria de Junta siendo
118 las nueve horas con cincuenta y cuatro minutos, tomando en cuenta que

119
120

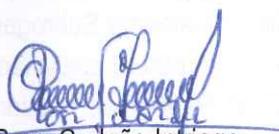
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130


Abg. Edgar Ramirez Obando
PRESIDENTE (S)


Sr. Daniel Toala Quinde
VICEPRESIDENTE (S).


Ing. Miguel Gallardo Burgos
VOCAL.


Sra. Paola Mendoza Moreira
VOCAL.


Lic. Rosa Cedeño Intriago
SECRETARIA (E)

