

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 4 DE AGOSTO DE 2020**

2 **ACTA No. 31**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Puerto Limón, a los cuatro días del mes de
4 agosto de dos mil veinte siendo las catorce horas, se da inicio a la presente **SESIÓN ORDINARIA**
5 del Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Limón. Presidida
6 por la Ing. Lady Cedeño Moreira, en calidad de Presidenta, actúa en calidad de Secretaria (e) la Lic.
7 Rosa Cedeño. Señorita Presidenta. – Buenas tardes señores vocales, señorita secretaria, antes de
8 dar inicio con la sesión ordinaria vamos a proclamar a las vocales alternas como vocales principales
9 que nos van a acompañar durante el mes de agosto desde ya agradecerles por su presencia,
10 esperando que sea del total agrado esta experiencia de estar al frente de la comunidad en el GAD
11 Parroquial, antes de iniciar la presente sesión ordinaria del día de hoy cuatro de agosto del presente
12 año vamos a ponernos de pie, para mediante este acto posesionar como vocales principales a la
13 compañera Araceli Vera Cedeño y a la compañera Agustina Zambrano Mendoza, ante la
14 autorización de licencia que se concedió a los compañeros Cristian Ganchozo Ganchozo y Wilson
15 Jurado Meza. Nos ponemos de pie por favor, De conformidad con la ley Vocales Suplentes y hasta
16 el 30 de agosto Vocales Principales de la Junta Parroquial. ¿Prometen ustedes respetar y hacer
17 respetar la Constitución de la República del Ecuador, el Código Orgánico de Organización Territorial
18 Autonomía y Descentralización COOTAD, y demás leyes, normas y disposiciones que rige a este
19 GAD Parroquial Puerto Limón? Señora Araceli Vera y Agustina Zambrano. - Si prometo. Señorita
20 Presidenta- Araceli Vera y Agustina Zambrano Si así lo hacen que las y los ciudadanos de la
21 parroquia Puerto Limón las premien, caso contrario ellos os demanden, quedan legalmente
22 posesionadas Señora Agustina Zambrano Mendoza como tercera vocal y Señora Araceli Vera
23 Cedeño como segunda vocal, pueden tomar asiento compañeros; en este caso el compañero Edgar
24 Ramírez asumirá la primera vocalía y durante este lapso de tiempo que es un mes subrogará la
25 vicepresidencia Luego de éste preámbulo tan importante continuamos con la sesión ordinaria
26 señorita secretaria dignese constatar el quórum respectivo. Secretaria (e): Buenas tardes voy a
27 proceder con la constatación del quórum. Señores Vocales: Agustina Zambrano, presente; Araceli
28 Vera, presente; Edgar Ramírez presente; Wilson Machado, presente; la Ingeniera Lady Cedeño,
29 presente; con usted cinco vocales en la sala Señorita Presidenta; por lo tanto, existe el quórum
30 respectivo. Existiendo el quórum reglamentario la Señorita Presidenta declara instalada la presente
31 sesión ordinaria de Junta y dispone a la señorita secretaria proceda a dar lectura a la convocatoria.
32 Secretaria (e). - De conformidad con lo dispuesto en el literal c del artículo, 70 y en concordancia con
33 el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización me
34 permito convocar a sesión ordinaria de la Junta Parroquial Rural de Puerto Limón, misma que tendrá
35 lugar el martes 4 de agosto del 2020, a partir de las 14:00, en la Sala de Sesiones del GAD
36 Parroquial Rural Puerto Limón, para tratar el siguiente Orden del Día:

- 37 **1.- Análisis y aprobación del acta No. 30 de sesión ordinaria de fecha 21 de julio de 2020.**
38 **2.- Análisis y aprobación del acta No. 04 de sesión extraordinaria de fecha 23 de julio de 2020.**
39 **3.- Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de obras del 17 al 31 de julio de 2020.**
40 **4.-Informe de Presidencia.**

41 **5.- Informe de Vocales.**

42 **6.- Informe de Tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero del GAD Parroquial Puerto**
43 **Limón.**

44 Hasta aquí el Orden del Día señorita presidenta. Señorita Presidenta. - Está a consideración el orden
45 del día compañeros. Señor Vocal Wilson Machado, parece que no hay más que acotar mociono que
46 se apruebe el orden del día. Señorita Presidenta. -Tiene apoyo la moción. Señor Vocal Edgar
47 Ramírez. – Yo le apoyo. En consecuencia, se aprueba el orden del día. Señorita Presidenta. -
48 Señorita secretaria díguese dar lectura al primer punto del orden del día. Secretaria (e). – **PRIMERO.**
49 - Análisis y aprobación del acta No. 30 de sesión ordinaria de fecha 21 de julio de 2020. Señorita
50 Presidenta. - Señorita secretaria díguese dar lectura a las resoluciones del acta número treinta de
51 fecha veintiuno de julio de dos mil veinte. Secretaria (e). - procede a dar lectura de las resoluciones
52 tomadas en la sesión ordinaria del 19 de mayo de 2020. Señorita Presidenta. - Compañeros Vocales
53 está en consideración la aprobación del acta. Señor Vocal Edgar Ramírez. - mociono que se
54 apruebe el acta, tal como se ha redactado. Señor Vocal Wilson Machado, le apoyo. Señorita
55 Presidenta. -. Existiendo una moción con su respectivo apoyo, señorita secretaria díguese tomar
56 votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Agustina Zambrano, en blanco; Araceli Vera
57 en blanco; Edgar Ramírez, proponente, a favor; Wilson Machado, a favor; su voto Señorita
58 Presidenta, a favor; Proclamados los resultados de cinco vocales en la sala, tres votos a favor de la
59 moción y dos en blanco que se suman a la mayoría. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión
60 Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 01-31-OR-GADPRPL-2020.- POR UNANIMIDAD APROBAR**
61 **EL ACTA No. 30 DE SESION ORDINARIA DE FECHA 21 DE JULIO DE 2020.** Señorita Presidenta.
62 - Señorita secretaria díguese dar lectura al segundo punto del orden del día. Secretaria (e). –
63 **SEGUNDO.** - Análisis y aprobación del acta No. 04 de sesión extraordinaria de fecha 23 de julio de
64 2020. Señorita secretaria díguese dar lectura a las resoluciones del acta número veintisiete de fecha
65 veintitrés de julio de dos mil veinte. Secretaria (e). - procede a dar lectura de las resoluciones
66 tomadas en la sesión extraordinaria. Señorita Presidenta. - Compañeros Vocales está en
67 consideración la aprobación del acta. Señor Vocal Edgar Ramírez. - mociono que se apruebe el acta
68 Señorita Presidenta. –Tiene apoyo la moción. Señor Vocal Wilson Machado. - Apoyo la moción de
69 compañero. Señorita Presidenta. – Existiendo una moción con su respectivo apoyo, señorita
70 secretaria díguese tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Agustina
71 Zambrano, en blanco; Araceli Vera en blanco; Edgar Ramírez, a favor; Wilson Machado, a favor; su
72 voto Señorita Presidenta, a favor; Proclamados los resultados de cinco vocales en la sala, tres votos
73 a favor de la moción y dos votos en blanco que se suman a la mayoría. En consecuencia, el Pleno
74 de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 02-31-OR-GADPRPL-2020.- POR**
75 **UNANIMIDAD APROBAR EL ACTA No. 04 DE SESION EXTRAORDINARIA DE FECHA 23 DE**
76 **JULIO DE 2020.** Señorita Presidenta. - Señorita secretaria díguese dar lectura al siguiente punto del
77 orden del día. Secretaria (e). – **TERCERO.** – Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de
78 obras del 17 al 31 de julio de 2020. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria díguese dar lectura a
79 los oficios recibidos durante la fecha. La secretaria (e) procede con lo solicitado, dando lectura a un
80 oficio recibido entre las fechas del 17 al 31 de julio de 2020 de parte de: Ramal Mena, localizado en

81 el kilómetro 16 de la vía Santo Domingo-Puerto Limón, solicitando el lastrado de dos kilómetros de
82 vía, cuyo ancho es de siete metros, motoniveladora para realizar alcantarillas regado y colocación de
83 material pétreo, rodillo compactador para mejorar la construcción de talud y ampliado de brecha de
84 vía de acceso a las propiedades (loma de gran pendiente), hasta allí la lectura de los oficios
85 recibidos en las fechas mencionadas. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria
86 resuelve: **RESOLUCION No. 03-31-OR-GADPRPL-2020.- POR UNANIMIDAD DAR POR**
87 **CONOCIDO EL CONTENIDO DEL OFICIO DE: RAMAL MENA, LOCALIZADO EN EL**
88 **KILÓMETRO 16 DE LA VÍA SANTO DOMINGO-PUERTO LIMÓN RECIBIDO ENTRE LAS**
89 **FECHAS DEL 17 AL 31 JULIO DE 2020 RESPECTO A PEDIDOS DE OBRAS.** Señorita Presidenta.
90 - Señorita secretaria dígnese dar lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). –
91 **CUARTO.** - Informe de Presidencia. Señorita Presidenta. – Señores vocales del GAD Parroquial por
92 medio del presente tengo a bien poner en su conocimiento el informe de actividades y gestiones
93 realizadas desde el 26 de junio hasta el 25 de julio del 2020: atención a la ciudadanía actividades
94 administrativas; asistí a dos sesiones ordinarias y una extraordinaria de Junta Parroquial durante
95 este mes; se realizó la gestión en la CNEL-EP para el apoyo en los trabajos referentes a la
96 remodelación de la red eléctrica en la calle Vallarino Donoso desde La calle Atahualpa hasta La
97 Calle Evaldo Zambrano, se hizo llegar al GAD Municipal una copia de los planos aprobados del
98 centro poblado de Puerto Limón y del recinto Santa Cecilia de Pupusa haciendo resaltar las calles
99 que no se encuentran adoquinadas, para trabajar en este tema con la fábrica adoquinera, se hizo la
100 gestión ante la CNEL-EP Santo Domingo para ver la posibilidad de que se nos done los postes que
101 fueron retirados de la calle Vallarino Donoso desde la Atahualpa hasta la calle Evaldo Zambrano, se
102 solicitó al GAD Provincial autoricen a los técnicos de vialidad realizar una inspección a fin de que
103 coloquen los puntos del ancho y recorrido de la vía al Recinto El Rosario desde su nacimiento en
104 una extensión de trescientos metros aproximadamente para la reubicación de los postes en los
105 laterales de la vía, para poder iluminar este acceso a la parroquia, a varias empresas de la provincia
106 se les solicitó la donación de trajes de protección y/o mascarillas, a fin de ayudar a quienes laboran
107 en las instituciones de salud de la parroquia; un incendio consumió en su totalidad la vivienda de la
108 familia de José Isidro Basurto Ganchozo Y María Lourdes Medranda y sus tres hijos de 8,10 y 12
109 años de edad ubicada en el recinto Santa Cecilia sector Arroyo Negro de nuestra parroquia por lo
110 que hizo la gestión pertinente en el Patronato Municipal de Inclusión Social; se envió un oficio
111 solicitando la construcción y tendido de una red eléctrica en un tramo de aproximado de 300 metros
112 en el Recinto Santa Cecilia, Barrio Arroyo Negro-Las Tachuela, a la Prefectura se le solicitó la
113 ampliación de 800 metros en la vía principal del sector Copalito, se solicitó la construcción de un
114 puente sobre el río Nila en el recinto San Vicente del Nila, al GAD Provincial, al Gobierno Municipal
115 se le solicitó construcción de una cubierta para la cancha de uso múltiple de la Unidad Educativa
116 "Jaime Mola" del recinto Tahuaza, así mismo al GAD Municipal se le solicitó los servicios de un
117 tractor a fin de poder mejorar el terreno del área comunal del recinto La Polvareda, se solicitó el
118 apoyo para el Ramal Mena, ubicado en el km. 16 de la vía Santo Domingo-Puerto Limón con el
119 siguiente requerimiento: lastrado de dos kilómetros de vía, cuyo ancho es de 7 metros,
120 motoniveladora para realizar las alcantarillas, regado y colocación de material pétreo, rodillo

121 compactador del material colocado a lo largo de la vía, tractor para mejorar la construcción de talud y
122 ampliado de brecha de vía de acceso a las propiedades, loma de gran pendiente; es todo cuanto
123 puedo comunicar compañeros vocales. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dígnese dar lectura
124 al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). – **QUINTO.** - Informe de vocales. Señor Vocal
125 Edgar Ramírez. – Señorita Lady Cedeño Presidenta del GAD Parroquial Rural de Puerto Limón,
126 presente, de mis consideraciones, por medio del presente tengo a bien poner en conocimiento el
127 informe de actividades y gestiones realizadas desde el 26 de junio hasta el 25 de julio, he participado
128 en las sesiones ordinarias y extraordinaria del GAD Parroquial; he participado en las reuniones del
129 COPAE, he coordinado la fumigación de lunes a sábado, todos los días, además de abastecer de
130 agua, líquido y a los todos grupos que se encuentran en los diferentes accesos a la parroquia, se ha
131 tenido la intervención en la vía al Recinto El Rosario, gracias al apoyo del GAD Provincial, quería
132 informarlos adicional que ya se suspendió la fumigación en las dos vías, simplemente porque ya la
133 gente, no colabora, ya no para, ya no quiere dejarse fumigar, entonces como que ya está medio
134 cansoso eso, entonces como todavía tenemos un poco de líquido, lo dejamos para fumigar el centro
135 poblado y para ocasiones y o eventos de instituciones que soliciten, para la fumigación, de todas
136 maneras hasta que veamos si ya va a pasar esto, o sigue, poco a poco ir teniendo en
137 abastecimiento el líquido para ir cubriendo esas necesidades, hasta aquí mi infame señorita
138 presidenta y compañeros vocales. El Señor Vocal Wilson Machado. – Informe de actividades desde
139 el 26 de junio hasta el 25 de julio: algunos días en despacho; visita a la familia Basurto Medranda
140 para constatar el daño ocasionado por el flagelo producido en la vivienda, la casa se redujo a ceniza,
141 gestión en el Cuerpo de Bomberos de Santo Domingo para obtener el reporte de la intervención
142 bomberil en el flagelo producido en Arroyo Negro en la casa de la familia Basurto Medranda con la
143 finalidad de gestionar las ayudas necesarias para esta familia. Gestión en el registro civil para la
144 cedulaación de la familia Basurto Medranda, quienes a causa del incendio perdieron toda la
145 documentación; traslado y acompañamiento al señor José Basurto y a su esposa María Medranda
146 para sacar la cédula de ciudadanía. En este día el registro civil, solo entregó un certificado de
147 ciudadanía a la señora María Medranda para que pueda cobrar el bono solidario, ya que se encontró
148 inconsistencia en los datos porque solo tiene un solo apellido, entonces ya no le dieron la cédula por
149 eso toco hacer otro papeleo, hoy día se iban al registro civil porque ya le habían llamado,
150 participación en la sesión ordinaria de junta con convocatoria número veintinueve, el siete de julio;
151 gestión en la prefectura en el área de tecnología para habilitar el servidor existente en el GAD
152 Parroquial, gestión para adquirir una cocina con horno, traslado y entrega a la familia Basurto
153 Medranda, afectada por el incendio; sesión de la comisión de asuntos sociales, culturales y
154 deportivos para organizar las actividades por celebrarse este año los cincuenta y nueve años de
155 colonización y los treinta y seis años de parroquialización de Puerto Limón; reunión de trabajo para
156 analizar detalladamente cada actividad del aniversario de colonización y de parroquialización de
157 Puerto Limón; traslado y acompañamiento al Señor José Basurto al registro civil para obtener la
158 cédula de ciudadanía; visita al Señor Basurto de Arroyo Negro hermano del que se le quemó la
159 casa, para recopilar datos y gestionar el ingreso a una casa de salud para que sea atendido, puesto
160 que llevaba ya a la fecha cuarenta y dos días que se le había quebrado el brazo y no se había hecho

161 asistir medicamente, traslado del Señor Basurto desde Arroyo Negro hasta el centro de Salud Puerto
162 Limón para ser evaluado por un médico, fue transferido al Hospital Santo Domingo y finalmente fue
163 intervenido quirúrgicamente en la clínica Cuba Center en este momento ya debe estar en la casa;
164 minga de limpieza, rasqueteo de los postes de alumbrado público de centro poblado de Puerto
165 Limón para posteriormente pintarlos; reunión de trabajo del GAD Parroquial en conjunto con el
166 Centro de Salud, Cuerpo de Bomberos, Policía Nacional, presidente de los barrios, para analizar el
167 tema del dengue en la parroquia y organizar una minga de destrucción de los focos de proliferación
168 del mosquito trasmisor de la enfermedad; participación en la sesión ordinaria de Junta con
169 convocatoria número treinta; trabajo de pintura en los postes de alumbrado público de la parroquia,
170 con la colaboración de algunos jóvenes; participación en la sesión extraordinaria de junta con
171 convocatoria no. 4 para reforma de presupuesto 2020; trabajo de pintura en los postes de alumbrado
172 público de la parroquia segunda fase, con la colaboración de algunos jóvenes; gestión y traslado de
173 arena y ripio para ayudar a la familia Basurto Medranda, afectada por el incendio, en Arroyo Negro,
174 en la tabla que antecede expongo las actividades realizadas y entrego con firma de responsabilidad
175 hoy cuatro de agosto de dos mil veinte. Señorita Presidenta. - Las compañeras vocales Araceli Vera
176 y Agustina Zambrano al ingresar recién hoy no tienen informe alguno, al término de su subrogación
177 harán su informe y entregarán en secretaría. Señorita secretaria dígnese dar lectura al siguiente
178 punto del orden del día. Secretaria (e). - **SEXTO.** – Informe de Tesorería a cargo del Ing. Daniel
179 Elizalde Tesorero del GAD Parroquial Puerto Limón. Ing. Daniel Elizalde. – Señorita Presidente. -
180 Proceda Señor Tesorero. Ingeniero Daniel Elizalde. - Compañeros buenas tardes, compañeras
181 bienvenidas, bueno como es costumbre cada mes doy el resumen de ingresos y gastos que ha
182 habido en el mes anterior en este caso hasta el 31 de julio vamos a iniciar con los ingresos donde
183 hay un **ingreso** por el mes de mayo de **\$12.331,52** por la alícuota de Finanzas, nos supieron
184 informaron no oficialmente, por parte de CONAGOPARE, que el motivo de la baja, de la reducción
185 de la alícuota es la reducción que ha planificado el Ministerio de Finanzas, en realidad no se sabe
186 todavía, como calcularon para transferir eso, según mis cálculos creo que estos doce mil vienen ya
187 con una reducción y creo que para junio o julio alcanzaría unos veinte y tres mil dólares, en
188 consecuencia nos han reducido más o menos setenta y nueve mil que nos estarían reduciendo este
189 año, preocupante la situación más de lo que estaba, eso en cuanto a los ingresos; en cuanto a los
190 egresos este mes no ha habido muchos; comisiones bancarias \$3,60; pago de planilla del IESS junio
191 2020 \$3.441,48; acumulación de fondos de reserva para Daniel Elizalde, Rosa Cedeño y Cristian
192 Ganchozo del mes de junio \$180,84; pago cuota de préstamos quirografarios de algunos
193 compañeros por el mes de junio \$452,00; anticipo de sueldo conforme solicitud de la compañera
194 Lady Cedeño \$1.177,00; pago de avance de actualización de PDOT parroquia Puerto Limón de la
195 propuesta \$3.650,56 (la factura es de \$4.056,18 más IVA que suman total \$4.542,92). Señor Vocal
196 Edgar Ramírez. - Como está esta situación. Ingeniero Daniel Elizalde. - El PDyOT está en la etapa
197 de propuesta, se quedó un poco rezagado por el tema de la pandemia, ahorita hasta esa etapa ya la
198 envié a Planifica Ecuador para que lo revisen deben emitir informe y calificación, en consecuencia
199 hasta diciembre debe estar el modelo de gestión ya logrado, los consultores siguen trabajando, pero
200 todavía no nos da el visto bueno Planifica Ecuador total a ellos se les ha pagado el anticipo y este ,

201 aún se les debe una parte, eso en cuanto a este tema; comisiones bancarias \$0,10; pago impuesto
202 IVA SRI \$2.995,75; pago impuestos retención en la fuente SRI \$1.058,40; pago de remuneraciones
203 al personal administrativo por el mes de julio \$6.135,16; pago de adquisición de amonio cuaternario,
204 bueno esta fue la última adquisición hasta ésta, ya hay que cerrar todos los procesos de emergencia
205 de los 120 kits, la primera adquisición de amonio, lo del alcohol, todavía el tema del estado de
206 excepción lo ampliaron a sesenta días más, pero estaba viendo en el portal y ya todas las
207 instituciones están cerrando, preferible es seguir cerrando, hay que enviar un informe al SERCOP
208 con las actas entrega recepción, la factura salió por \$630 en 15 canecas incluido IVA de este valor
209 se canceló \$599,91, se pagó suministro de combustible \$200,00; comisiones bancarias \$0,90;
210 remuneraciones al personal de proyectos \$1.577,28; y, comisiones bancarias \$0,40; sumando un
211 total de **gastos de \$21.473,38**; en el resumen de ingresos y gastos tenemos total ingresos
212 **\$12.331,52** menos el total egresos **\$21.473,38** más el saldo anterior de **\$31.360,27** tenemos un
213 saldo al 31 de julio de **\$22.218,41**. En la cuenta del MIES no hemos tenido ningún desembolso de
214 ningún proyecto, estamos a la espera, hoy todavía me llamaron que están en revisión, durante el
215 mes de julio se canceló a todos menos a Jessy, ella se sacrificó dijo que no le cancelemos y prefirió
216 que todos sus compañeros reciban su remuneración, que ella esperaba hasta que realicen el
217 desembolso se pagó comisiones bancarias \$3,60; pago de adquisición de kits para CDI del mes
218 junio 2020 que está autorizado por el MIES en vez de lo de catering, se compró en el mes de julio la
219 que correspondía al mes de junio se hizo en total la factura \$3.013,19, un kit bastante bultoso, un
220 muy buen kit, valores que si no se los aprovecha hay que devolverlos al MIES en total y se le transfirió
221 \$2.960,63; comisiones bancarias \$0,05; pago de remuneraciones para técnicos de personas con
222 discapacidad, adulto mayor con discapacidad de junio 2020 a excepto Jessy \$2.456,12; pago de
223 remuneraciones para CDI Caritas Felices de junio 2020 \$2.471,69; y, comisiones bancarias \$0,80,
224 sumando un total de egresos de **\$7.892,89** menos el saldo anterior **\$8.257,12**, quedando un saldo al
225 31 de julio de **\$364,23** considerando de que no hubo ingresos durante este mes, eso compañeros en
226 resumen, comentarles también que con el compañero Wilson nos fuimos a ver el tema del muro del
227 cementerio con el maestro Diocle y nos pasó una proforma de diecisiete mil (siete mil mano de obra y
228 diez materiales). La Junta Parroquial resolvió además que las resoluciones adoptadas durante la
229 sesión surtan efecto inmediato, sin esperar la aprobación previa del acta respectiva. La Señorita
230 Presidenta al no existir más puntos que tratar agradece por la asistencia y da por clausurada la
231 presente Sesión Ordinaria de Junta siendo las dieciséis horas.

232
233
234
235 Ing. Lady Cedeño Moreira
236 **PRESIDENTA**

235 Lic. Wilson Machado Ojeda
236 **VICEPRESIDENTE (S).**

235 Ab. Edgar Ramírez Obando
236 **VOCAL PRINCIPAL.**

237
238
239 Sra. Araceli Vera Cedeño
240 **VOCAL PRINCIPAL.**

237
238
239 Sra. Agustina Zambrano Mendoza
240 **VOCAL PRINCIPAL.**

237
238
239 Lic. Rosa Cedeño Intriago
240 **SECRETARIA (E)**