

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 1 DE DICIEMBRE DE 2020**

2 **ACTA No. 39**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Puerto Limón, al uno del mes de diciembre de
4 dos mil veinte siendo las catorce horas, se da inicio a la presente **SESIÓN ORDINARIA** del
5 Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Limón. Presidida por
6 la Ing. Lady Cedeño Moreira, en calidad de Presidenta, actúa en calidad de Secretaria (e) la Lic.
7 Rosa Cedeño. Señorita Presidenta. – Muy buenas tardes compañeros agradeciendo por su
8 presencia a esta sesión ordinaria, la primera del mes de diciembre, señorita secretaria constate el
9 quórum. Secretaria (e): Buenas tardes, señores Vocales: Edgar Ramírez presente; Wilson Machado,
10 presente; Wilson Jurado, a sus órdenes; Cristian Ganchozo, presente; la Ingeniera Lady Cedeño
11 Moreira, presente; con usted cinco vocales en la sala Señorita Presidenta; por lo tanto, existe el
12 quórum respectivo. Existiendo el quórum reglamentario la Señorita Presidenta declara instalada la
13 presente sesión ordinaria de Junta y dispone a la señorita secretaria proceda a dar lectura a la
14 convocatoria. Secretaria (ee). - De conformidad con lo dispuesto en el literal c del artículo, 70 y en
15 concordancia con el artículo 318 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y
16 Descentralización me permito convocar a sesión ordinaria de la Junta Parroquial, misma que tendrá
17 lugar el martes 1 de diciembre del 2020, a partir de las 14:00, en la Sala de Sesiones del GAD
18 Parroquial Rural Puerto Limón, para tratar el siguiente Orden del Día:

19 **1.- Análisis y aprobación del acta No. 38 de sesión ordinaria de fecha 17 de noviembre de**
20 **2020.**

21 **2.- Lectura de oficios recibidos respecto a pedidos de obras del 13 al 27 de noviembre de**
22 **2020.**

23 **3.- Informe de Presidencia.**

24 **4.- Informe de Vocales.**

25 **5.- Informe de Tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero del GAD Parroquial Puerto**
26 **Limón.**

27 **6.- Aprobación en segundo debate del presupuesto para el año fiscal 2021.**

28 **7.- Informe de actividades desarrolladas del 1 de septiembre al 30 de noviembre de 2020 en**
29 **cuanto al Proyecto Atención Intergeneracional Adultos Mayores en las modalidades espacios**
30 **alternativos y atención domiciliaria a cargo de la Promotora Rosaura Chávez.**

31 **8.- Informe de actividades desarrolladas del 1 de septiembre al 30 de noviembre de 2020 en**
32 **cuanto al Proyecto de Cooperación para el Desarrollo Integral de las Personas con**
33 **Discapacidad, Modalidad Atención en el Hogar y la Comunidad en Convenio con el MIES,**
34 **Unidad Uno, a cargo del Técnico Miguel Gallardo.**

35 **9.- Informe de actividades desarrolladas del 1 de septiembre al 30 de noviembre de 2020 en**
36 **cuanto al Proyecto de Cooperación para el Desarrollo Integral de las Personas con**
37 **Discapacidad, Modalidad Atención en el Hogar y la Comunidad en Convenio con el MIES,**
38 **Unidad Dos, a cargo de la Técnica Ximena Villavicencio.**

39 **10.- Informe de actividades desarrolladas del 1 de septiembre al 30 de noviembre de 2020 en**
40 **cuanto al Proyecto de Cooperación para el Desarrollo Integral de las Personas Adultas**

41 **Mayores con Discapacidad, Modalidad Atención Domiciliaria, en Convenio con el MIES,**
42 **Unidad Uno, a cargo de la Promotora Social Karen Sotomayor.**

43 **11.- Autorización de licencia con cargo a vacaciones a la Ingeniera Lady Cedeño Moreira,**
44 **Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Puerto Limón del 2 al 6 y**
45 **del 9 al 18 de diciembre de 2020.**

46 Hasta aquí el Orden del Día señorita presidenta. Señorita Presidenta. - Está a consideración señores
47 vocales el orden del día. Señor Vocal Wilson Machado mociona que se apruebe el orden del día.
48 Señorita Presidenta. - Quien apoya la moción. Señor Vocal Wilson Jurado. - Apoyo la moción.
49 Señorita Presidenta. - Habiendo una moción con su respectivo apoyo se aprueba el orden del día,
50 señorita secretaria dígnese dar lectura al primer punto del orden del día. Secretaria (e). - **PRIMERO.**
51 - Análisis y aprobación del acta No. 38 de sesión ordinaria de fecha 17 de noviembre de 2020.
52 Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura a las resoluciones del acta número treinta y
53 ocho de sesión ordinaria del diecisiete de noviembre del dos mil veinte. Secretaria (e). - procede a
54 dar lectura de las resoluciones tomadas en la sesión ordinaria del 17 de noviembre de 2020.
55 Señorita Presidenta. - Esta en consideración compañeros en consideración la aprobación del acta
56 número treinta y ocho del diecisiete de noviembre del dos mil veinte. Señor Vocal Wilson Jurado. -
57 Moción que se apruebe el acta. Señorita Presidenta. - Tiene apoyo la moción. Señor Vicepresidente
58 Cristian Ganchozo. - Apoyo la moción. Señorita Presidenta. - Existiendo una moción con su
59 respectivo apoyo, señorita secretaria dígnese tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores
60 Vocales: Edgar Ramírez, a favor; Wilson Machado, a favor; Wilson Jurado, por la moción; Cristian
61 Ganchozo, a favor; su voto Señorita Presidenta, a favor señorita secretaria; Proclamados los
62 resultados de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la moción. En consecuencia, el Pleno

63 de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 01-39-OR-GADPRPL-2020.- POR**
64 **UNANIMIDAD APROBAR EL ACTA No. 38 DE SESION ORDINARIA DE FECHA 17 DE**
65 **NOVIEMBRE DE 2020.** Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dígnese dé lectura al segundo
66 punto del orden del día. Secretaria (e). - **SEGUNDO.** - Lectura de oficios recibidos respecto a
67 pedidos de obras del 13 al 27 de noviembre. Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura a
68 los oficios. La secretaria (e) La secretaria (e). Procede con lo solicitado, dando lectura a un total de
69 cinco oficios de parte de: Recinto Naranjito La Chiva solicitando cinco volquetas de cascajo para
70 arreglo de guardarrayas; un oficio de habitantes de la vía Vicente Rocafuerte desde la Y que va al
71 Recinto Y del Paraíso hasta la finca del Señor Remigio Zambrano, requiriendo se realice una
72 inspección y se determine lo que solucionaría la baja de energía, además de colocación de
73 luminarias públicas; un oficio de los moradores del Ramal El Mirador ubicado en el recinto El
74 Progreso vía Los Naranjos San Isidro pidiendo cinco volquetas de cascajo como también la
75 maquinaria para que sea regado dicho material; un oficio del Recinto San Pablo de Copal,
76 solicitando un par de arcos, un oficio de los moradores del Ramal Cobeña del Recinto San Luis,
77 requiriendo la instalación de dos postes de alumbrado público hasta allí los oficios recibidos de
78 pedidos de obras en las fechas ya mencionadas. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión
79 Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 02-39-OR-GADPRPL-2020.- POR UNANIMIDAD DAR POR**
80 **CONOCIDO EL CONTENIDO DE CINCO OFICIOS DE: RECINTO NARANJITO LA CHIVA; DE**

81 **LOS HABITANTES DE LA VÍA VICENTE ROCAFUERTE DESDE LA Y QUE VA AL RECINTO Y**
82 **DEL PARAÍSO HASTA LA FINCA DEL SEÑOR REMIGIO ZAMBRANO; DE LOS MORADORES**
83 **DEL RAMAL EL MIRADOR UBICADO EN EL RECINTO EL PROGRESO VÍA LOS NARANJOS**
84 **SAN ISIDRO; DEL RECINTO SAN PABLO DE COPAL, Y DE LOS MORADORES DEL RAMAL**
85 **COBEÑA DEL RECINTO SAN LUIS RECIBIDOS ENTRE LAS FECHAS DEL 13 AL 27 DE**
86 **NOVIEMBRE DE 2020 RESPECTO A PEDIDOS DE OBRAS.** Señorita Presidenta. - Señorita
87 secretaria díguese dar lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). – **TERCERO.** -
88 Informe de Presidencia. Señorita Presidenta. – Compañeros vocales tengan ustedes muy buenas
89 tardes voy a dar lectura a las actividades que he realizado desde el 26 de octubre hasta el 25 de
90 noviembre del 2020: En primera instancia se he realizado gestiones en las entidades de la
91 Prefectura, en la Municipalidad, CNEL y otras instituciones; el día martes 27 realizamos una reunión
92 con la señora prefecta a las ocho de la mañana, a las nueve de la mañana reunión en
93 COBAGOPARE con los presidentes de las parroquias, a las once de la mañana, gestiones en la
94 alcaldía; el miércoles 28 hicimos una inspección con la empresa CNEL con el compañero Wilson
95 Jurado, en distintos recintos, el jueves 29 se hizo la inauguración en los recintos Los Naranjos, a la
96 cual no pude asistir por temas de estudiantiles; el día 30 de octubre mantuvimos una reunión con el
97 personal de la CNEL para coordinar otras actividades que se trabajan en conjunto; el día jueves 5 de
98 noviembre nos fuimos al cantón El Carmen a conversar con el Señor Alcalde donde hubo unas
99 respuesta bastantes afirmativas en beneficio de algunos recintos que quedan entre el límite de
100 nuestra parroquia y El Carmen; el día viernes 6 de noviembre asistí a la sesión solemne por los trece
101 años de provincialización; el día 10 de noviembre asistí a la reunión que hubo en la CNEL con el
102 compañero Cristian Ganchozo para coordinar las inauguraciones de El Progreso; Tahuaza, San
103 Isidro y San Miguel, el día miércoles 11 de noviembre hubo una reunión en la Prefectura, además a
104 las once de la mañana se entregó el kits de ase gracias a la empresa ADRA y a la una y media
105 también asistí a un medio de comunicación para informar la situación económica actual del GAD
106 Parroquial; el día viernes 13 se realizó la limpieza de algunos inconvenientes que había en la calle
107 Arturo Ruiz Mora en compañía del compañero Wilson Machado, el Presidente de la Junta de Agua
108 Potable y Alcantarillado; el día martes 17 hubo en la mañana entrega de kits, a las nueve de la
109 mañana hubo una minga en el parque gracias a la colaboración de una cuadrilla del Municipio, a las
110 dos de la tarde sesión de Junta Parroquial; el miércoles 18 tuvimos el acto de entrega de las bancas
111 gracias al Señor Alcalde; el día jueves 19 vino la empresa EPMAPA con el hidrosuccionador, la
112 anterior reunión fue para coordinar ese tema, a las tres de la tarde tuvimos la capacitación de poda
113 de cacao en la finca del Señor Xavier Guizado, Vocal Alterno; el día viernes 20 asistimos a la sesión
114 solemne de San Remo y; el día 24 a las nueve de la mañana hubo una reunión en la EP-Cons, a
115 las once de la mañana una reunión en el Municipio para tratar el mismo tema; el día miércoles 25 a
116 las diez de la mañana tuve una reunión con el ingeniero Bermúdez para tratar el tema de
117 adoquinado de cogestión de la calle Arturo Ruiz Mora, donde ya nos va hacer llegar el presupuesto
118 que anteriormente les mencioné, el jueves 26 a las nueve de la mañana tuvimos una reunión en
119 CONAGOPARE para definir que esta semana íbamos a viajar para Quito pero ya con las nuevas
120 resoluciones tomadas por el Ministerio de Finanzas ya que es posible que se cancela, eso es lo que

121 tengo a bien mencionar compañeros la gestión que se ha realizado durante este mes. Señorita
122 Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura al cuarto punto del orden del día. Secretaria (e). –
123 **CUARTO.** - Informe de vocales. El Señor Vicepresidente Cristian Ganchozo. – Buenas tardes
124 compañeros vocales, compañera presidenta, señorita secretaria, señor tesorero, tengo a bien dar a
125 conocer las gestiones realizadas desde el lunes 26 de octubre al 25 de noviembre del 2020, entrega
126 de oficios para rendición de cuentas en Santo Domingo; participación en la inauguración del
127 alumbrado en la Vicente Rocafuerte; inspección de colocación de postes en la vía Al Nila, sector
128 Twinza, Libertad del Congoma en conjunto con la compañera Lady Cedeño y técnicos de CNEL;
129 participé en la entrega de cinco sillas de ruedas a cargo del Patronato de Inclusión Social, en
130 coordinación con el GAD Parroquial, participé en la rendición de cuentas del 2019 del Gobierno
131 Parroquial Puerto Limón; participé en la inauguración del alumbrado público; participé en una
132 reunión de coordinación de inauguraciones de alumbrado público en la vía a Santo Domingo;
133 participe de la sesión ordinaria del Gobierno Parroquial de Puerto Limón; participé en conjunto con
134 los compañeros vocales y la compañera presidenta en una reunión de trabajo con el alcalde Rodrigo
135 Mena del Cantón El Carmen; participé en la entrega de kits de limpieza a personas vulnerables en el
136 Gobierno Parroquial por parte de la Fundación ADRA; participé de la inauguración del alumbrado
137 público en el recinto Tahuaza; participé de la segunda sesión ordinaria del Gobierno Parroquial de
138 Puerto Limón; participe en la entrega de bancas en el parque central a cargo de Municipio de Santo
139 Domingo, participe en la socialización para nuevos adoquinados en cinco calles de la parroquia a
140 cargo del Gobierno Municipal; participé en la capacitación sobre injertación de cacao dictado por
141 técnicos del Gobierno Provincial en la Comuna Vicente Rocafuerte; participé en la inauguración del
142 alumbrado público en la parroquia Puerto Limón Barrio Guadalupe, participe de la sesión solemne
143 por conmemorarse treinta y cinco años de aniversario del recinto San Remo, hasta allí compañeros
144 vocales y compañera presidenta. El Señor Vocal Wilson Jurado. – Buenas tardes compañera
145 presidenta, compañeros vocales he participado de las dos reuniones ordinarias del GAD Parroquial,
146 con el señor Alcalde he estado presente en la entrega de bancas, con la CNEL en las diferentes
147 inauguraciones de alumbrado público tanto en la parroquia como en las comunidades, con el GAD
148 Provincial participe de la reunión para organizar el mantenimiento vial de las diferentes comunidades
149 es todo cuanto puedo informar. El Señor Vocal Wilson Machado. – Buenas tardes compañeros
150 procedo a dar lectura del informe de actividades desde el 26 de octubre hasta el 25 de noviembre,
151 en reunión con la ingeniera Betty Portillo Teniente Político de Puerto Limón, para coordinar una
152 brigada fisioterapia en la parroquia Puerto Limón; rendición de cuentas a la ciudadanía de las
153 actividades realizadas en el año fiscal 2019 en conjunto con los compañeros Ingeniera Lady Cedeño
154 Presidenta del GAD Parroquial, Señor Cristian Ganchozo Vicepresidente, compañero Wilson Jurado
155 Vocal; reunión con los concejales rurales Jhonny Espinoza y Gloria Garafalo, para analizar los
156 proyectos que se están impulsando desde el Municipio de Santo Domingo en beneficio de la
157 parroquia Puerto Limón; sesión de Junta con convocatoria número treinta y siete; reunión con el
158 Alcalde del Cantón El Carmen, para analizar y direccionar la construcción de dos graderíos en el
159 Recinto El Rosario y otro en el Recinto La Valencia; visita de inspección humanitaria al señor Genaro
160 Moreira, quien perdió la casa a causa de un flagelo en el Recinto san Juan; presentación del

161 documental Puerto Limón "El viaje de los Colonos", elaborado por los estudiantes de la Universidad
162 Salesiana del Ecuador; inspección en el parque para la ubicación de bancas donadas por el
163 Municipio; minga en el Recinto Libertad del Congoma, para la construcción de la casa de la señora
164 Mera, quien sufre de cáncer de tiroides; gestión en el Cuerpo de Bomberos de Santo Domingo para
165 obtener el parte de incendio levantado en el Recinto San Juan, en la casa del Señor Genaro Moreira;
166 entrega de ayuda técnica de tres kits de víveres y tres kits de aseo al señor Genaro Moreira en
167 coordinación con el Patronato Municipal Tsáchila; entrega de kits de bioseguridad en coordinación
168 con la Fundación ADRA a los usuarios de los proyectos del GAD Parroquial; entrega de ayuda
169 técnica como colchón, cocineta, ollas entre otros al señor Genaro Moreira en coordinación con el
170 Patronato Municipal Tsáchila; inauguración del alumbrado público en el Recinto Tahuaza; inspección
171 técnica en el Barrio esmeraldas con técnicos del EPMAPA para analizar y direccionar una
172 intervención urgente en el sistema de alcantarillado colapsado en este sector; entrega de ayuda
173 técnica cama base, sábanas, toallas, cilindro de gas, entre otros por parte de la prefectura; sesión
174 de Junta con convocatoria numero treinta y ocho; trabajo de intervención en el alcantarillado del
175 Barrio Esmeraldas con la ayuda del personal de EPMAPA y la Junta de Agua Puerto Limón;
176 Socialización del proyecto de adoquinado de algunas calles del centro poblado de Puerto Limón, con
177 la presencia del personal del Municipio Santo Domingo; capacitación de injerto de cacao con la
178 asistencia técnica de personal de la Prefectura de Santo Domingo, coordinado por el GAD
179 Parroquial; inauguración del alumbrado público del Barrio Guadalupe Puerto Limón; sesión solemne
180 del Recinto San Remo por los treinta y cinco años de fundación. Señor Vocal Edgar Ramírez. – Muy
181 buenas tardes compañera presidenta, compañeros vocales, informe del 26 de octubre al 25 de
182 noviembre, he participado en las sesiones ordinarias y extraordinarias del GAD Parroquial; participé
183 en una reunión con el Señor Alcalde de El Carmen; participé en la entrega de bancas con el Señor
184 Alcalde de Santo Domingo para el parque del Puerto Limón; participé en la entrega de víveres a los
185 padres de niños del CDI; también he participado en una inspección en la vía Al Congoma, Arroyo
186 Negro, reunión para socializar los proyectos de pollos; también participe de la socialización de
187 asfaltados de las calles de acá de nuestra parroquia; también participé en la capacitación que
188 elaboro en compañero Wilson Jurado en los injertos de cacao, en la Vicente Rocafuerte; he
189 participado en la inauguración de luminarias del Barrio Guadalupe, hasta aquí mi informe
190 compañeros vocales. Señorita Presidenta. – Gracias compañeros vocales, dé lectura señorita
191 secretaria al quinto punto del orden del día. Secretaria (e). - **QUINTO.** – Informe de Tesorería a
192 cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero del GAD Parroquial Puerto Limón. Señorita Presidenta.-
193 Ingeniero Daniel Elizalde tiene la palabra. Ingeniero Daniel Elizalde. – Buenas tarde compañeros,
194 voy a darles el resumen de ingresos y gastos del mes de noviembre, no hubo ingresos **\$0,00** en el
195 mes de noviembre no hubo alcúotas, estamos en la espera de la alcúota del mes de noviembre y
196 diciembre; en los egresos en cuanto a noviembre tuvimos el pago de pago de la planilla del IESS por
197 el mes de octubre 2020 \$3.555,68; acumulación de fondos de reserva para Daniel Elizalde, Rosa
198 Cedeño y Cristian Ganchozo del mes de octubre \$180,84; pago cuota de préstamos quirografarios
199 de algunos compañeros por el mes de octubre \$403,20; comisiones bancarias \$3,60; anticipo de
200 sueldo conforme solicitud de servidora Ana Mejía \$200,00; comisiones bancarias \$0,05; pago de

201 remuneraciones al personal administrativo por el mes de noviembre de 2020 \$5.442,76; comisiones
202 bancarias \$0,60, sumando un total de egresos en el mes de noviembre \$9. 786,73, más total
203 ingresos \$0,00, más saldo anterior \$ 9.793,59, tenemos un saldo al 30 de noviembre de \$6,86 como
204 se lo puede observar en la captura de pantalla del estado de cuentas. Así mismo en la cuenta del
205 MIES no tuvimos ingreso, estábamos en la espera del tercer desembolso del CDI y Personas con
206 Discapacidad, estamos adeudando sueldos a los servidores de estos proyectos y solo tuvimos un
207 egreso por comisiones bancarias de \$3.60; en resumen tenemos total ingresos \$0,00, más saldo
208 anterior \$99,82 menos total egresos \$3,60 tenemos al 30 de noviembre un saldo de \$96, 22 eso es
209 compañeros en cuanto al resumen de ingresos y gastos del mes de noviembre. Señorita
210 Presidenta.- Muchas gracias Ingeniero Daniel Elizalde, si no hay ninguna observación señorita
211 secretaria dé lectura la sexto punto del orden del día. Señorita Secretaria (e). - **SEXTO.** -
212 Aprobación en segundo debate del presupuesto para el año fiscal 2021. Señorita Presidenta.-
213 Compañero Daniel tiene la palabra. Ingeniero Daniel Elizalde.- Con gusto Señorita Presidenta,
214 compañeros como en la primera aprobación, no ha habido modificaciones como sabíamos en el
215 artículo del COOTAD dice que hay que aprobar en dos debates, el presupuesto como pueden
216 observar en el anexo adjunto a la convocatoria está, tal como quedo en el primer debate; en
217 resumen la cédula de ingresos como egresos están \$338. 524,48 que es con lo que se aprobó en
218 primer debate. Señorita Presidenta.- Esta en consideración la aprobación del presupuesto en
219 segundo debate. Señor Vocal Wilson Jurado.- Mociono que se apruebe en segundo debate el
220 presupuesto para el año fiscal 2021, Señorita Presidenta.- Quien apoya la moción. Señor Vocal
221 Edgar Ramírez.- Apoyo la moción. Señorita Presidenta.- Habiendo una moción con su respectivo
222 apoyo señorita secretaria dígnese tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales:
223 Edgar Ramírez, a favor de la moción; Wilson Machado, a favor; Wilson Jurado, por la moción;
224 Cristian Ganchozo, a favor; su voto Señorita Presidenta, a favor señorita secretaria; Proclamados los
225 resultados de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la moción. En consecuencia, el Pleno
226 de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 03-39-OR-GADPRPL-2020.- POR**
227 **UNANIMIDAD APROBAR EN SEGUNDO DEBATE EL PRESUPUESTO PARA EL AÑO FISCAL**
228 **2021.** Señorita Presidenta.- Señorita secretaria dígnese dar lectura al siguiente punto del orden del
229 día. Señorita Secretaria (e). - **SEPTIMO.** - Informe de actividades desarrolladas del 1 de septiembre
230 al 30 de noviembre de 2020 en cuanto al Proyecto Atención Intergeneracional Adultos Mayores en
231 las modalidades espacios alternativos y atención domiciliaria a cargo de la Promotora Rosaura
232 Chávez. Promotora Rosaura Chávez.- Buenas tardes Ingeniera y Señores Vocales como primer
233 punto estoy realizando las planificaciones mensuales, las cuales las divido para quince días, hago
234 las visitas a usuarios, o sea dos mensuales, en quince días visito una parte de usuarios y loa otros
235 quince días visito otra parte de usuarios, pero lamentablemente no me ha dado resultado porque no
236 me ha dado resultado porque no he realizado las visitas como debe ser, porque son cien usuarios
237 de los cuales me han fallecido tres y como cinco que se han cambiado de domicilio, se los han
238 llevado a otros lugares a vivir, por eso como que no he podido darle las visitas como tenía
239 realmente planificado, hemos realizado gestión con el Subcentro de Salud, para darles visitas a
240 usuarios a quienes se les ha hecho monitoreo de la presión arterial, también se ha realizado

241 actividades cognitivas, actividades de motricidad fina, en las cuales siempre acompañándolos a ellos
242 para que se sientan saludable y valorar su estado emocional ya que algunos de ellos no tienen
243 compañía de familiares, mi única observación que quería es que no a todos los cien usuarios
244 lamentablemente los he podido visitar más que todo a Puerto Limón porque ese era el grupal más
245 fuerte que tenía aquí, el grupal más grande que tenía de todos los recintos, hay usuarios que
246 todavía lamentablemente no se los ha podido ir a visitar, no son muchos pero si todavía no se ha
247 podido visitar, muchas gracias. Señorita Presidenta.- Señorita secretaria dé lectura al siguiente punto
248 del orden del día. Señorita Secretaria (e). - OCTAVO.- Informe de actividades desarrolladas del 1 de
249 septiembre al 30 de noviembre de 2020 en cuanto al Proyecto de Cooperación para el Desarrollo
250 Integral de las Personas con Discapacidad, Modalidad Atención en el Hogar y la Comunidad en
251 Convenio con el MIES, Unidad Uno, a cargo del Técnico Miguel Gallardo. Técnico Miguel Gallardo.-
252 Buenas tardes Señorita Presidenta y distinguidas autoridades voy a darle el informe resumido de
253 estos tres meses de actividades, empezando con el mes de octubre y noviembre tuve quince días y
254 quince días de vacaciones; en el mes de septiembre estuvimos haciendo las visitas normalmente a
255 los usuarios desarrollando diferentes actividades de desarrollo de habilidades con ellos, tuvimos a
256 minga de prevención del dengue y chikunguya, he tenido dos viajes con Olivia a la ciudad de El
257 Carmen por el tema de la casa, incluso la semana pasada, yo estaba de vacaciones pero Don Villa
258 hizo el favor de darle llevarla para que firme creo yo ahora si los papeles definitivos porque ya con
259 esto es el cambio de casa, yo me ofrecí voluntariamente a prestar el camión de mi papá para hacerle
260 la mudanza de las cosas de Olivia llevárselas a El Carmen cuando sea el día del traslado, no sé si
261 ustedes quieran acompañarnos ese día para hacer la entrega allá; conseguí que un usuario que se
262 llama Luis Zambrano que tenía suspendido el bono le ayude con la gestión con el IESS para que le
263 borren de la afiliación para que pueda cobrar, la entrega de kits de higiene que se coordinó para que
264 ellos reciban y en cuanto a dificultad estamos como todos los compañeros con dificultad económica,
265 eso sería todo mi informe. Señorita Presidenta.- Señorita secretaria dé lectura al siguiente punto del
266 orden del día. Señorita Secretaria (e). - NOVENO.- Informe de actividades desarrolladas del 1 de
267 septiembre al 30 de noviembre de 2020 en cuanto al Proyecto de Cooperación para el Desarrollo
268 Integral de las Personas con Discapacidad, Modalidad Atención en el Hogar y la Comunidad en
269 Convenio con el MIES, Unidad Dos, a cargo de la Técnica Ximena Villavicencio. Técnica Ximena
270 Villavicencio.- Resumen básico en las actividades que se están realizando con las personas con
271 discapacidad básicamente es actividades artísticas, ahorita en épocas de navidad, de integración
272 familiar, lo que se busca hacer es estimular la creatividad en ellos, se ha organizado actividades de
273 motricidad fina, creatividad y básicamente alimento emocional de la persona con discapacidad, por
274 la pandemia que estamos pasando muchas personas sufren de depresiones se alimenta
275 básicamente el estado emocional del usuario y de la familia, hemos hecho cursos on line que son
276 impartidos por el MIES, básicamente la preparación en lo que son derechos y la violencia
277 intrafamiliar, entonces se está basando en esos talleres y de los cuales también se va a impartirlos
278 en familia, ayer estuve en un taller sobre la mendicidad, en éste mes se va a tratar todo lo que es la
279 mendicidad, el trabajo infantil y las personas que están en las calles sin necesidad, es decir
280 personas que son vulnerables y están hasta altas horas de la noche pidiendo que limosna o

281 vendiendo cosas que por parte de sus familias que a veces eso no es algo sano, entonces estamos
282 ahorita en la activación del mes de la mendicidad con las personas vulnerables, personas
283 discapacitadas y con las personas de lo que es los niños; también se ha trabajado por que nosotros
284 estamos trabajando aquí en el GAD visitas normales pero ante el MIES nosotros trabajamos quince
285 días visitas y quince días lo que es teletrabajo y se ha estado trabajando con los materiales que el
286 GAD nos ha proporcionado con eso hemos estado trabajando y básicamente eso porque estuve de
287 vacaciones quince días, entonces en este mes se está trabajando con las actividades artísticas
288 respecto a la navidad. Señorita Presidenta.- Señorita secretaria dé lectura al siguiente punto del
289 orden del día. Señorita Secretaria (e). - **DECIMO.**- Informe de actividades desarrolladas del 1 de
290 septiembre al 30 de noviembre de 2020 en cuanto al Proyecto de Cooperación para el Desarrollo
291 Integral de las Personas Adultas Mayores con Discapacidad, Modalidad Atención Domiciliaria, en
292 Convenio con el MIES, Unidad Uno, a cargo de la Promotora Social Karen Sotomayor. Promotora
293 Social Karen Sotomayor.- Este mes se ha entregado gracias a una Fundación y a la gestión también
294 interna la entrega de kits de aseo a varios usuarios y es posible que la siguiente semana se dé otra
295 vez a los usuarios la entrega con la Fundación ADRA, también se ha hecho la entrega, el MIES ha
296 seleccionado a los usuarios más vulnerables de cada unidad que tiene pobreza extrema y les ha
297 dado una cama y un colchón y también se hizo la entrega de estos apoyos, estas ayudas a cuatro
298 usuarios de mi unidad, se les entrego calma colchón, dos colchas, almohada y nosotros como
299 técnicas estuvimos haciendo el registro, acompañando a la trabajadora social del MIES en la
300 entrega; también hemos trabajado, bueno yo me he centrado mucho en trabajar ahora en el área
301 sensorial y psicomotora mucho más allá y en la parte educativa, mucho más allá de trabajar con la
302 familia, las veces que he ido he trabajado con el usuarios y con las llamadas en las tele asistencia, si
303 me he dedico hacer la educación por medio de derechos, temas de obligaciones de cambiars y
304 cuidados al adulto mayor; el MIES nos ha ingresado en varios cursos por esta temporada que es el
305 día de la discapacidad, lo del día del cuidador, entonces son muchos cursos que no han hecho ser y
306 a vez se ha hecho replica a los usuarios y a sus familiares yo lo hago por zoon y lo hago por
307 llamada, les mango mensajes por whatsapp se deja la evidencia y luego se plasma en la liquidación;
308 eso hemos hecho hemos trabajado con los usuarios es difícil porque muchos usuarios viven solos es
309 complicado pero hemos llegado, por ejemplo don Toala antes vivía solo ,hablando y conversando
310 con los hijos se ha logrado que ya no vulneren su derecho del cuidado, porque el tienen derecho y a
311 un cuidador por la edad, por la caída que ha tenido, ya está viviendo con la hija, me toda ir mas
312 lejos pero ya está con la hija, tiene alimentación a la hora que debe tener, tiene aseo, tiene todo ,
313 compañía sobre tofo, con el si me siento satisfecho porque he logrado que ya no está solo, que
314 tenga cuidado de su hija que creo que es quien le brinda mucho más amor y es alguien más
315 cercano a él, es todo. Señorita Presidenta.- Señorita secretaria dé lectura al siguiente punto del
316 orden del día. Señorita Secretaria (e). - **DECIMO PRIMERO.**- Autorización de licencia con cargo a
317 vacaciones a la Ingeniera Lady Cedeño Moreira, Presidenta del Gobierno Autónomo Descentralizado
318 Parroquial Rural Puerto Limón del 2 al 6 y del 9 al 18 de diciembre de 2020. Señorita Presidenta.-
319 Está a consideración el punto compañeros. El Señor Vocal Wilson Jurado.- Mociona que se le
320 conceda licencia con cargo a vacaciones a la Ingeniera Lady Cedeño Moreira, Presidenta del

321 Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Puerto Limón del 2 al 6 y del 9 al 18 de
322 diciembre de 2020. Señor Vocal Wilson Machado.- Apoyo. Señorita secretaria habiendo una moción
323 con el respetivo apoyo señorita secretaria dígnese tomar votación nominativa Secretaria (e). -
324 Señores Vocales: Edgar Ramírez, a favor; Wilson Machado, a favor; Wilson Jurado, por la moción;
325 Cristian Ganchozo, a favor; su voto Señorita Presidenta, a favor señorita secretaria; Proclamados los
326 resultados de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la moción. En consecuencia, el Pleno
327 de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 04-39-OR-GADPRPL-2020.- POR**
328 **UNANIMIDAD AUTORIZAR LICENCIA CON CARGO A VACACIONES A LA INGENIERA LADY**
329 **CEDÑO MOREIRA, PRESIDENTA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO**
330 **PARROQUIAL RURAL PUERTO LIMÓN DEL 2 AL 6 Y DEL 9 AL 18 DE DICIEMBRE DE 2020.** La
331 Junta Parroquial resolvió además que las resoluciones adoptadas durante la sesión surtan efecto
332 inmediato, sin esperar la aprobación previa del acta respectiva. La Señorita Presidenta al no existir
333 más puntos que tratar da por concluida la presente Sesión Ordinaria de Junta siendo las quince
334 horas con treinta y nueve minutos.

335
336 

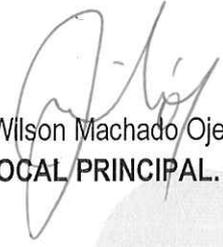
338 Ing. Lady Cedeño Moreira
339 **PRESIDENTA.**

335
336 

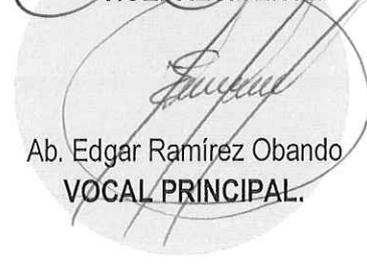
338 Sr. Cristian Ganchozo Ganchozo
339 **VICEPRESIDENTE.**

335
336 

338 Lic. Wilson Jurado Meza
339 **VOCAL PRINCIPAL.**

340
341 

343 Lic. Wilson Machado Ojeda
344 **VOCAL PRINCIPAL.**

340
341 

343 Ab. Edgar Ramírez Obando
344 **VOCAL PRINCIPAL.**

340
341 

343 Lic. Rosa Cedeño Intriago
344 **SECRETARIA (E)**

