

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 04 DE MAYO DE 2021**

2 **ACTA No. 49**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural de Puerto Limón, a los cuatro días del mes de mayo  
4 de dos mil veintiuno siendo las catorce horas, se da inicio a la presente **SESIÓN ORDINARIA** del  
5 Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Puerto Limón. Presidida por  
6 la Ingeniera Lady Cedeño, en calidad de Presidenta, actúa en calidad de Secretario (e) el Ing. Daniel  
7 Elizalde. Señorita Presidenta. – Buenas tardes compañeros, damos inicio a ésta sesión ordinaria señor  
8 secretario dígnese a constatar el quórum reglamentario. Secretario (e): Buenas tardes, Señores  
9 Vocales: Edgar Ramírez, presente; Wilson Machado, presente; Wilson Jurado, presente; Cristian  
10 Ganchozo, presente; Ing. Lady Cedeño, presente; con usted cinco vocales en la sala Señorita  
11 Presidenta. Señorita Presidenta.-. Al existir el quórum reglamentario señor secretario dígnese dar  
12 lectura a la convocatoria para el día de hoy. Secretario (e). - De conformidad con lo dispuesto en el  
13 literal c del artículo, 70 y en concordancia con el artículo 318 del Código Orgánico de Organización  
14 Territorial, Autonomía y Descentralización me permito convocar a sesión ordinaria de la Junta  
15 Parroquial, misma que tendrá lugar el martes 04 de mayo de 2021, a partir de las 14:00, en la Sala de  
16 Sesiones del GAD Parroquial Rural Puerto Limón, para tratar el siguiente Orden del Día:

- 17 **1. Análisis y aprobación del acta No. 48 de sesión ordinaria de fecha 20 de abril de 2021.**
- 18 **2. Informe de Presidencia.**
- 19 **3. Informe de Vocales.**
- 20 **4. Informe de Tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero del GAD Parroquial Puerto**  
21 **Limón.**

22 Señorita Presidenta. – Está en consideración el orden del día compañeros. Señor Vocal Wilson  
23 Machado. – Mociono que se apruebe el orden del día. Señorita Presidenta. - Tiene apoyo la moción.  
24 Señor Vocal Cristian Ganchozo. – Apoyo la moción. Señorita Presidenta. – Habiendo una moción con  
25 su respectivo apoyo señor secretario dígnese tomar votación nominativa, Secretario (e). - Señores  
26 Vocales: Edgar Ramírez, a favor de la moción; Wilson Machado, a favor de la moción; Wilson Jurado,  
27 por la moción; Cristian Ganchozo, a favor; su voto señorita presidenta, a favor; por tanto se aprueba  
28 el orden del día. Señorita Presidenta.- Señor secretario dé lectura al primer punto del orden del día.  
29 Secretario (e). – **PRIMERO.** – Análisis y aprobación del acta No. 48 de sesión ordinaria de fecha 20  
30 de abril de 2021. Señorita Presidenta. – Señor secretario (e) dé lectura a las resoluciones tomadas en  
31 el acta número cuarenta y ocho de sesión ordinaria de fecha veinte de abril de dos mil veintiuno.  
32 Secretario (e). – Procede con lo solicitado. Señorita Presidenta. - Está en consideración el acta número  
33 cuarenta y ocho de sesión ordinaria de fecha veinte de abril de dos mil veintiuno. Señor Vocal Wilson  
34 Machado. - En el punto número tres sobre la reforma del Proyecto de Mejoramiento integral del  
35 servicio al usuario del GAD Parroquial Rural Puerto Limón, en cuanto a la colocación de cámaras de  
36 seguridad para el mercado y la cabecera parroquial, es decir simplemente priorizar los recursos y  
37 optimizarlos, viendo realmente la necesidad y la ubicación necesaria en puntos estratégicos y darle  
38 realmente el beneficio a la inversión y obviamente invertir bien el recurso, porque si no va a ser un  
39 proyecto inútil que no nos va a dar un buen resultado, se debe tener una real exigencia. Se debe  
40 hacer una comisión que incluya personas que conozcan la realidad y también una persona que

41 técnicamente nos diga la vialidad de la posición de las cámaras. Con estas observaciones mociono  
42 que se apruebe tal como está redactado. Señorita Presidenta. – Tiene apoyo la moción. Señor Vocal  
43 Wilson Jurado. – Las cámaras de segurar que son parte del Proyecto analizado es importante para  
44 mejorar la seguridad en la cabecera parroquial en puntos estratégicos, tomando en consideración que  
45 hay que priorizar la ubicación de cámaras de seguridad, por tanto apoyo la moción. Señorita  
46 Presidenta. – Habiendo una moción con su respectivo apoyo Señor Secretario (e) díguese a tomar  
47 votación nominativa. Secretario (e). - Señores Vocales: Edgar Ramírez, a favor; Wilson Machado,  
48 proponente, a favor; Wilson Jurado, por la moción; Cristian Ganchozo, a favor; su voto señorita  
49 presidenta, a favor. Proclamados los resultados de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la  
50 moción. En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 01-49-**  
51 **OR-GADPRPL-2021.- APROBAR EL ACTA No. 48 DE SESION ORDINARIA DE FECHA 20 DE**  
52 **ABRIL DE 2021.** Señorita Presidenta. – Señor Secretario (e) dé lectura al segundo punto del orden  
53 del día. Secretario Tesorero– **SEGUNDO.** Informe de Presidencia. Señorita Presidenta. - Compañeros  
54 vocales, de mi consideración, por medio de la presente tengo a bien poner a conocimiento, el informe  
55 de actividades y gestiones, realizadas desde el 26 de marzo al 25 de abril del 2021, Atención a la  
56 ciudadanía, actividades administrativas, asistí a las dos sesiones ordinarias del GAD Parroquial  
57 durante el mes, al GAD Provincial se le solicitó el tratamiento de la vía al Rosario, se realizó la solicitud  
58 para el bacheo del anillo vial rural Luz de América – Puerto Limón y la vía Puerto Limón – Santo  
59 Domingo y la designación de agentes de tránsito para controlar el tránsito en las entradas de las vías  
60 de la parroquia y asimismo para incorporar señalética a estos lugares, se ingresó el oficio para la  
61 solicitud del primer desembolso acerca del convenio con el Mies para el CDI Caritas Felices, al  
62 Ministerio de Educación se le realizó la solicitud para dar solución de la problemática acerca de la  
63 unidad educativa del Siglo XXI ya que están en los terrenos del gad parroquial en los cuales se tiene  
64 pensado la construcción del cementerio , solicitud a a EPCONST para la recolección adecuada de la  
65 basura en la comuna Vicente Rocafuerte, asistí a la reunión con el personal de la Cnel el compañero  
66 Vicepresidente Ab. Cristian Ganchozo y la tenienta política para organizar las inauguración en distintos  
67 sectores, participé en las inauguraciones organizadas por la Cnel, participé en las reuniones con el  
68 señor Alcalde para tratar el tema de las fábricas de adoquines y demás obras en nuestra parroquia,  
69 asistí a la reunión mensual de Conagopare para conocer el ingeniero civil que nos ayudará a realizar  
70 estudios y proyectos a las 10 parroquia, eso es todo lo que puedo mencionar compañeros. Señorita  
71 Presidenta- Señor secretario díguese dar lectura al tercer punto del orden del día. Secretario (e). –  
72 **TERCERO.** - Informe de Vocales. – Señor Vocal Wilson Jurado.- Por medio del presente tengo a bien  
73 poner a su conocimiento el informe de actividades y gestiones del 26 de marzo al 25 de abril, en donde  
74 se realizaron las siguientes actividades: asistí a sesiones ordinarias del mes de abril del 2021, estuve  
75 en la reunión de trabajo relacionados con los daños en las vías Luz de América Puerto Limón y Santo  
76 Domingo – Puerto Limón y también de la vialidad rural que está en pésimo estado, asistimos a la  
77 reunión con el director del distrito del Ministerio de Transporte Terrestre y Obras Públicas, es todo  
78 cuanto puedo informar, particular que comunico para los fines consiguientes. Señor Vocal Edgar  
79 Ramírez.- Señores Vocales, Señorita Presidenta por medio del presente tengo a bien poner a  
80 conocimiento el informe de actividades y gestiones realizadas del veintiséis de marzo al veinticinco de

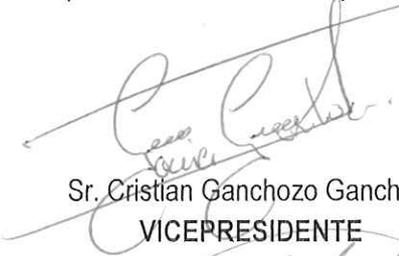
81 abril del dos mil veintiuno: He inspeccionado la vía a la Valencia, vía al Paraíso y la vía al Congoma;  
82 he participado en la inauguración del alumbrado público del sector Arroyo Negro del recinto Santa  
83 Cecilia, hasta aquí mi informe. Señor Vocal Wilson Machado.- Informe de actividades desde el  
84 veintiséis de marzo hasta el veinticinco de abril, 06 de abril asistí a la sesión ordinaria del gad  
85 parroquial con convocatoria N°47, el 07 de abril reunión con el Ingeniero Cristian López Director  
86 Provincial del Ministerio de Obras Públicas, para tratar el tema sobre la circulación de los vehículos  
87 pesados por el anillo vial rural, reunión con la prefecta Johanna Nuñez para tratar el tema de circulación  
88 de vehículos por el anillo vial rural y otros temas relevantes, 09 de abril corte y traslado de verde para  
89 las personas vulnerables de la ciudad de Santo Domingo , 16 de abril corte y traslado de verde para  
90 las personas vulnerables de la ciudad de Santo Domingo con el apoyo de la prefectura, 17 de abril  
91 visita a los recintos Santa Cecilia, San Juan, Esparta y La Providencia por invitación de la Jefa Política  
92 de Santo Domingo Ruth Villavicencio y la Ing. Betty Portillo Teniente Político de Puerto Limón para  
93 constatar el avance de las casas que construye el MIDUVI en la parroquia, 17 de abril Asamblea en el  
94 recinto La Providencia para tratar temas de seguridad y también para trabajar en una capacitación  
95 sobre violencia intrafamiliar, 20 de abril sesión del GAD Parroquial Rural Puerto Limón, con  
96 convocatoria N°48, 20 de abril Visita técnica a la obra en cogestión con la presencia de dos ofertantes  
97 para la adjudicación, inauguración de alumbrado público en Santa Cecilia, sector Arroyo Negro,  
98 entregado en el GAD Parroquial el 25 de abril del 2021. Señor Vicepresidente Cristian Ganchozo.-  
99 Ingeniera Lady Cedeño, Presidenta del GAD Parroquial, presente, de mis consideraciones, por medio  
100 de la presente tengo a bien poner en conocimiento, el informe de actividades y gestiones realizadas  
101 desde el veintiséis de marzo hasta el veinticinco de abril de dos mil veintiuno; participación en la  
102 primera reunión ordinaria del GAD parroquial, reunión de trabajo con la Ing. Lady Cedeño, La Teniente  
103 Política, la Ing. Lady Quezada para coordinar las inauguraciones de alumbrado público en diferentes  
104 recintos de la parroquia y participación en la segunda reunión ordinaria del GAD Parroquial. Señorita  
105 Presidenta- Señor secretario de lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). –  
106 **TERCERO.** – Informe de Tesorería a cargo del Ing. Daniel Elizalde Tesorero del GAD Parroquial  
107 Puerto Limón. Ingeniero Daniel Elizalde. – Buena tardes compañeros, les voy a dar el detalle de  
108 ingresos y egresos realizados por el GAD Parroquial en el mes de abril 2021. En el mes de abril  
109 tuvimos un depósito el 07 de abril de \$28,377.99 de la alícuota del Ministerio de Finanzas  
110 correspondiente a marzo 2021, sumando un total de **ingresos de \$28.377.99**. En cuanto a los egresos  
111 durante el mes de abril tenemos \$3,60 de comisiones bancarias; \$283.78 aporte retención cootad 1%;  
112 \$567.56 aporte retención cootad 2%; \$2608.48 pago de planilla iess marzo 2021; \$224.74  
113 acumulación de fondos de reserva para Daniel Elizalde - Rosa Cedeño - Cristian Ganchozo marzo -  
114 Gabriela Moreira 2021; \$1006.57 pago cuota de prestamos (Ana Mejía, Mariela Peñarrieta, Rafael  
115 Macias, Alejandro Molina, Humberto Villavicencio, Ximena Villavicencio, Daniel Elizalde) marzo 2021;  
116 \$1145.40 pago de servicio eléctrico de todos los códigos del Gad Parroquial Puerto Limón ene, feb,  
117 mar 2021, \$0.25 comisiones bancarias; \$555.40 pago por adquisición de toners para impresora y papel  
118 bond; \$1034.01 pago de servicio telefónico e internet gad parroquial oct - dic 2020 y ene - mar 2021;  
119 \$64.50 pago de servicio de agua potable oct - dic 2020; \$67.70 pago de servicio de mantenimiento  
120 computadora secretaria y tesoreria; \$1581.00 anticipo de sueldo conforme solicitud Rafael Macias;

121 \$0.85 comisiones bancarias; \$1162.80 pago de remuneraciones personal cdi ene 2021; \$669.20 pago  
122 de arriendo pag web 2021 informe lotaip; \$0.55 comisiones bancarias; \$543.71 pago impuesto al valor  
123 agregado mar 2021; \$232.34 pago impuesto retención en la fuente mar 2021; \$6151.12 pago de  
124 remuneraciones a personal administrativo gad parroquial abril 2021; \$1277 pago de remuneraciones  
125 a personal de proyectos gad parroquial abril 2021; \$87.60 pago de 40% póliza de cauciones 2021;  
126 \$1.20 comisiones bancarias; \$537.00 pago de adquisición de material de ferretería; \$0.05 comisiones  
127 bancarias, teniendo un total de **gasto** de **\$19,806.41**; esto nos da un resumen para el mes de abril de  
128 **\$8,698.49** al 30 de abril de 2021, incluido el saldo del mes anterior de **\$126.91**. Con lo que respecta a  
129 la cuenta del MIES no tuvimos ni ingresos ni gastos en el mes de abril, quedando como saldo el mismo  
130 del mes anterior es decir \$3.21; eso señorita presidenta con lo que respecta a ingresos y gastos del  
131 mes de abril. Señorita Presidenta - al no existir más puntos que tratar da por concluida la presente  
132 sesión ordinaria de junta siendo las quince horas con treinta y ocho minutos.

133  
134  
135  
136  
137  
138  
139  
140  
141  
142  
143



Ing. Lady Cedeño Moreira  
**PRESIDENTA**



Sr. Cristian Ganchozo Ganchozo  
**VICEPRESIDENTE**



Lic. Wilson Jurado Meza  
**VOCAL**



Lic. Wilson Machado Ojeda  
**VOCAL**



Ab. Edgar Ramirez Obando  
**VOCAL**



Ing. Daniel Elizalde C.  
**SECRETARIO (E)**