



San Antonio, 21 de marzo de 2024

## **CONSIDERANDO QUE:**

El artículo 70 del COOTAD, en su literal c) establece que dentro de las atribuciones del Presidente está la de: **"Convocar y presidir con voz y voto las sesiones de la junta parroquial rural, para lo cual deberá proponer el orden del día de manera previa"** en razón de lo expuesto y en uso de la atribución que me concede el COOTAD en su artículo 70, procedo a extender la siguiente:

## **CONVOCATORIA A SESIÓN ORDINARIA**

Convocase a los señores: **VOCALES PRINCIPALES** de la **JUNTA PARROQUIAL SAN ANTONIO** a la **SESIÓN ORDINARIA** que se llevará a efecto el día **martes 26 de marzo de 2024**, en la sala de sesiones del GAD a las **09 HORAS 00 minutos**, en la que se tratará el siguiente punto:

1. Lectura, enmienda y Aprobación del orden del día establecido.
2. Lectura, enmienda y Aprobación del acta anterior.
3. Informes: Presidencia y vocales.
4. Clausura.

Cordialmente,

  
Ing. Darwin Mera Vera

**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL  
RURAL SAN ANTONIO**

**RECIBIDO DE CITACIÓN A SESION ORDINARIA**

**DIA MARTES 26 DE MARZO DE 2024**

NOMBRE	HORA Y FECHA	FIRMA
Fanny Maribel Maurique Sabando	21-03-2024 11H00	Fanny Maurique
Benny Fabricio Guzano Suleaga	21/03/2024 11H30	Benny Fabricio
Abenid Mulo Garcia Zambrano	21-03-2024 11H30	Abenid Mulo
Ligia Yamleth Deras Solórzano	21-03-2024 12H00	Ligia Yamleth



**ASISTENCIA A SESIÓN EL 26 DE MARZO DE 2024**

Por medio de la presente certifico la asistencia a la sesión del martes 26 de marzo de 2024.

Dueñas Solorzano Ligia Yamileth

García Zambrano Manuel Marcelo

Manrique Sabando Fanny Maribel

Mera Vera Darwin Ramón

Serrano Arteaga Byron Fabricio

**Ing. Darwin Mera Vera  
PRESIDENTE**

**Ing. Karla Zambrano Loza  
SECRETARIA**



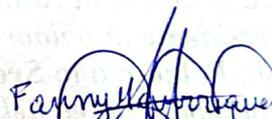
## **ACTA N.° 448**

En la Parroquia San Antonio, Cantón Chone Provincia de Manabí a los 26 días del mes de marzo del 2024, siendo las 09H10 del día, se dio inicio a la sesión Ordinaria convocada para la fecha y hora, misma que es presidida por el señor **Ing. Darwin Mera Vera, presidente de la Junta Parroquial de San Antonio**, con la participación de los señores vocales: **Sra. Fanny Manrique Sabando, Dr. Marcelo García Zambrano, Lcda. Yamileth Dueñas Solorzano, Ing. Byron Serrano Arteaga**, en calidad de secretaria actúa la **Ing. Karla Lisbet Zambrano Loza**, quien da la debida certificación del quórum reglamentario realizada por secretaria amparada en el artículo 320 del COOTAD, el señor presidente **Ing. Darwin Mera Vera**, Instala la sesión ordinaria siendo las 09 Horas con 17 minutos, seguidamente a pedido del señor presidente se da a conocer por secretaria el orden del día. (1) Lectura, enmienda y Aprobación del orden del día establecido. (2) Lectura, enmienda y Aprobación del acta anterior. (3) Informes: Presidencia y vocales. (4) Clausura.; al cual se le da lectura por secretaria para conocimiento de los vocales, acto seguido el presidente pone a consideración de la sala para que los vocales presenten una moción de aprobación o enmienda al orden; al cual se le da lectura por secretaria para conocimiento de los vocales, acto seguido el presidente pone a consideración de la sala para que los vocales presenten una moción de aprobación o enmienda al orden, el vocal **Dr. Marcelo García Zambrano**, solicita al Señor Presidente la palabra para realizar una moción, el Señor Presidente concede la Palabra a la **Dr. Marcelo García Zambrano**, quien mociona que se apruebe el orden del día, moción que es apoyada por los Vocales: **Ing. Byron Serrano Arteaga, Sra. Fanny Manrique Sabando, Lcda. Yamileth Dueñas Solorzano**, por lo que, en consecuencia se califica la moción aprobada por unanimidad; por lo tanto la junta amparándose en el Art. 318 inciso segundo del COOTAD, **RESUELVE** aprobar el orden del día, luego se procede con el siguiente punto del orden del día (2) LECTURA ENMIENDA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.- el señor presidente pone en consideración el acta que se les envió para su respectivo análisis, por lo que pide una moción de aprobación o enmienda, el vocal **Ing. Byron Serrano Arteaga**, propone se **APRUEBE EL ACTA** del 12 de marzo de 2024, moción que es apoyada por los vocales **Lcda. Yamileth Dueñas Solorzano, Dr. Marcelo García Zambrano, Sra. Fanny Manrique Sabando**, y el presidente **Ing. Darwin Mera Vera**, apoyan la moción de aprobación del acta presentada por el **Dr. Marcelo García Zambrano**, en consecuencia se declara aprobada el acta por unanimidad., como siguiente punto (3) LECTURA DE COMUNICACIONES: En cuanto a los oficios recibidos por secretaria se hizo llegar con anticipación copia de los oficios recibidos los cuales tenemos: **Sra. María Varela Quiroz** – Presidenta de la comunidad Tres Marías, solicitando de la manera mas comedida se les ayude con el camino vecinal de un kilometro con material de mejoramiento. **Sr. Jesús Zambrano Vélez** – Presidente del Club Los Luceros, invitando al campeonato invernal de Indor Futbol en sus tres categorías: Master, Senior y Damas. **Sra. Fanny**



RUC:1360051030001 - ACUERDO MINISTERIAL 27 DE OCT. DEL 2000 - REG. OFICIAL N° 193  
 Manrique Sabando – Vocal del GAD P. San Antonio, solicitando dos tubos de 1500ml para el sector Los Limones de la comunidad Horconcitos. Sra. Francisca Cobeña Vera – Presidenta de la comunidad Ciro Dueñas, solicitando material de mejoramiento de la vía y la construcción de un baden en el estero. De la Población de San Antonio, convocando a una reunión con los diferentes organismos competentes de la Provincia para tratar temas de importancia para San Antonio. Lcda. Yaneth Cevallos García – Presidente Provincial (e) CONAGOPARE Manabí, invitando a una sesión de trabajo., en cuanto a los oficios enviados fueron detallados uno a uno por el señor presidente.; en el punto **(4) INFORMES: PRESIDENCIA Y VOCALES.** – el presidente pone a consideración del pleno los informes que fueron adjuntos a la convocatoria de los dos días que se han presentado, y solicita que se presenten las observaciones debidas a los informes de presidencia y vocales o la moción respectiva para proceder a archivarlos, seguidamente la Vocal, **Sra. Fanny Manrique Sabando, mociona que se APRUEBE Y SE ARCHIVE LOS INFORMES SIN OBSERVACIONES,** moción que es apoyada por los señores vocales, **Ing. Byron Serrano Arteaga, Lcda. Yamileth Dueñas Solórzano, Dr. Marcelo García Zambrano,** y el presidente **Ing. Darwin Mera Vera,** por lo que se aprueba la moción de archivar los informes de presidencia y de los señores vocales por unanimidad; en el punto **(5) CLAUSURA.** – siendo las 11horas con 15 minutos y con la presencia de los vocales **Ing. Darwin Mera Vera, Sra. Fanny Manrique Sabando, Dr. Marcelo García Zambrano, Lcda. Yamileth Dueñas Solorzano, Ing. Byron Serrano Arteaga,** y habiéndose agotado todos los puntos del orden del día, el presidente el señor **Ing. Darwin Mera Vera,** clausura la sesión ordinaria del día martes 26 de marzo de 2024.

  
**Ing. Darwin Mera V.**  
 Presidente del GAD San Antonio

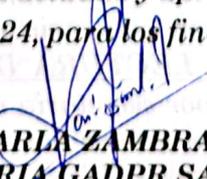
  
**Sra. Fanny Manrique S.**  
 Vocal GAD San Antonio

  
**Dr. Marcelo García Z.**  
 Vocal GAD San Antonio

  
**Lcda. Yamileth Dueñas S.**  
 Vocal GAD San Antonio

**Ing. Byron Serrano A.**  
 Vocal GAD San Antonio

La suscrita **Ing. Karla Lisbel Zambrano Loza,** secretaria de la junta parroquial de SAN ANTONIO, SIENTA RAZÓN Y DA FE que lo que antecede corresponde a todo lo actuado y aprobado en la sesión ordinaria del día martes 26 de marzo de 2024, para los fines pertinentes legales lo certifica con su firma a continuación.

  
**ING. KARLA ZAMBRANO LOZA**  
**SECRETARIA GADPR SAN ANTONIO**