



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL

Sesión-003-2025-GADPSI-JLM

Fecha: 13 de febrero de 2025

Hora: 10:00 a.m.

Lugar: Salón de Sesiones de la Junta Parroquial, San Isidro, Cantón Sucre, Provincia de Manabí.

1. Constatación del Quórum: Se procede a la verificación de asistencia de los Vocales: Judy Loor Marquínez – Presente, Tatiana Giler – Presente, Alexandra Leones – Presente, Carina Mera – Presente, Stalin Rosales – Presente. Al constatarse la presencia de la mayoría de los miembros, la presidenta, Judy Loor Marquínez, declara instalada la sesión ordinaria. **2. Aprobación del Orden del Día:** Se procede a la lectura del orden del día, contemplando los siguientes puntos:

1. Constatación del quórum e instalación de la sesión.
2. Aprobación del orden del día.
3. Aprobación del acta de la sesión ordinaria anterior.
4. Lectura de correspondencia.
5. Informe de la señora Presidenta.
6. Aprobación de la impermeabilización de la losa del GAD Parroquial y la casa de la mujer, mantenimiento de la cubierta y cambio de canalones en el edificio del GAD Parroquial.
7. Análisis de la necesidad de mantenimiento de paradas de autobuses y restauración de vallas publicitarias turísticas.
8. Aprobación de la compra de una impresora para la Casa de la Mujer.
9. Aprobación del aumento del presupuesto de combustible para la maquinaria del GAD.
10. Aprobación de la renovación del contrato de mantenimiento de la maquinaria del GAD.
11. Socialización de la necesidad de un reglamento interno.
12. Asuntos varios.
13. Clausura.

El orden del día es sometido a votación, siendo aprobado por unanimidad. **3. Aprobación del Acta de Sesión Ordinaria Anterior.** Se somete a votación, resultando aprobada por unanimidad. **4. Lectura de Correspondencia.** Se da lectura a los oficios recibidos:

- Comunidad de Mata de Plátano: solicita 20 hojas de zinc y 2 balones de interior. Los balones ya fueron entregados; las hojas de zinc están en trámite, a la espera de presupuesto.
 - Sra. María Andrade Martínez (San Francisco): solicita una gallineta. Ya fue atendida.
 - Sr. Bartolo Solórzano (Las Brisas): solicita una gallineta y volqueta para limpieza de terreno. Ya fue atendido.
 - Comunidad de Río Mariano: solicita gallineta y volqueta para limpieza de 300 metros de camino. Se recuerda que el Consejo Provincial está en la zona y puede hacer ese trabajo.
- 5. Informe de la Señora Presidenta.** La presidenta informa:



- El GAD no cuenta con recursos para obras, hay pagos pendientes desde enero y febrero de 2025, lo que afecta la compra de combustible.
- Realizamos una intervención en la comunidad de Pechichal mediante una minga donde el gad aportó con plantas para reforestación y ornato de la comunidad.
- Reunión con el Alcalde del Cantón Sucre y se le sugirió que atienda algunas problemáticas como lo que es el manejo de desechos, para lo que como GAD ratificamos nuestro compromiso de apoyar en lo que está a nuestro alcance.
- Conagopare realiza estudios para la cubierta del parque, aceras, bordillos de la entrada a San Isidro.
- Avance en la construcción de un vivero para (25,000 plantas), liderado por Alexandra Leones y Guillermo Azules.

6. Aprobación de la impermeabilización de la losa del GAD Parroquial y la casa de la mujer, mantenimiento de la cubierta y cambio de canalones en el edificio del GAD Parroquial. La Presidenta expone la necesidad de reparar la losa del edificio del GAD por filtraciones. Tras deliberación, se aprueba por unanimidad la impermeabilización, mantenimiento de la cubierta y cambio de canalones, con los votos de todos los presentes. La presidenta delega a Stalin Rosales como administrador del contrato.

7. Análisis de la Necesidad de Mantenimiento de Paradas de Autobuses y Restauración de Vallas Publicitarias. Se propone el mantenimiento de 8 o 9 paraderos y la instalación de vallas turísticas en Sesme, Jama y San Vicente. Se delega a Stalin Rosales y Tatiana Giler elaborar un informe para la próxima sesión.

8. Aprobación de la Compra de una Impresora para la Casa de la Mujer. Carina Mera solicita una impresora para la Casa de la Mujer, para lo que después de la respectiva votación se aprueba por unanimidad. La presidenta delega a Carina Mera como administradora del contrato.

9. Aprobación del Aumento del Presupuesto de Combustible para la Maquinaria del GAD. Stalin Rosales propone aumentar el presupuesto de \$1,000 a \$1,200, para lo que se toma votación, y es aprobado por unanimidad. La presidenta delega a Stalin Rosales como administrador del contrato.

10. Aprobación de la Renovación del Contrato de Mantenimiento de la Maquinaria del GAD. Tatiana Giler destaca la importancia de la maquinaria operativa. Se aprueba por unanimidad la renovación del servicio. La presidenta delega a Stalin Rosales como administrador del contrato.

11. Socialización de la Necesidad de un Reglamento Interno. El secretario Pablo Galarza expone la necesidad de crear un reglamento interno administrativo por el motivo de cumplir las disposiciones legales que nos compete como GAD Parroquial esto con el apoyo de Conagopare. Se aprueba por unanimidad continuar con este proceso.

12. Asuntos Varios. Carina Mera informa sobre apoyo a niños con labio leporino: un caso operado, dos pendientes por salud. Se acuerda continuar el apoyo con solicitudes y medicamentos.

13. Clausura de la Sesión. No habiendo más puntos que tratar, la presidenta Judy Loor Marquínez da por concluida la sesión a las 12:30 a.m.



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL

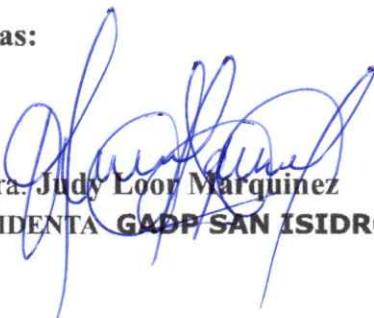
Sesión-003-2025-GADPSI-JLM

Fecha: 13 de febrero de 2025

Hora: 10:00 AM

Lugar: Sede del GAD Parroquial

Firmas:


Sra. Judy Loo Marquinez
PRESIDENTA **GADP SAN ISIDRO**


Sra. Tatiana Giler
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO


Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO


Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO


Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO


Tnlg. Pablo Galarza
SECRETARIO GADP SAN ISIDRO



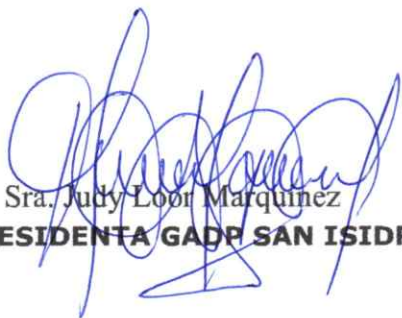
San Isidro, 13 de febrero del 2025

REGISTRO DE ASISTENCIA

SESIÓN ORDINARIA 003 2025

Oficio Circular-003-2025-GADPSI-JLM

Firmas:



Sra. Judy Loo Marquinez
PRESIDENTA GADP SAN ISIDRO



Sra. Tatiana Giler.
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Tnlg. Pablo Galarza
SECRETARIO GADP SAN ISIDRO



San Isidro, 11 de febrero del 2025
Oficio Circular-003-2025-GADPSI-JLM

**INVITACIÓN
SESIÓN ORDINARIA DEL GADP SAN ISIDRO**

**Sra. Tatiana Giler
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

**Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

**Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

**Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

Yo Judy Loor Marquinez tengo el honor de invitar a usted a la Sesión de Vocales que se llevará a cabo el día jueves 13 de febrero de 2025, a las 8:00 AM en el salón de sesiones de la Junta Parroquial.

Esta invitación se realiza conforme a lo establecido en el Artículo 70, literal c) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) para tratar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la sesión por parte de la Sra. Presidenta.
3. Aprobación del orden del día.
4. Aprobación del acta anterior.
5. Lectura de correspondencia.
6. Informe de la Sra. Presidenta.
7. Aprobación de la impermeabilización de la losa del GAD Parroquial y la casa de la mujer, mantenimiento de la cubierta y cambio de canalones en el edificio del GAD Parroquial.
8. Análisis de la necesidad de mantenimiento de paradas de buses y la restauración de 5 vallas publicitarias turísticas en la parroquia San Isidro del cantón Sucre de la provincia de Manabí.
9. Aprobar la compra de una impresora para la Casa de la Mujer.
10. Aprobar el aumento del presupuesto de combustible para la maquinaria del GAD.
11. Aprobar la renovación del contrato para el mantenimiento de la maquinaria del GAD.
12. Socializar la necesidad de un reglamento interno.
13. Asuntos varios.
14. Clausura.

Agradecemos su presencia y participación en esta importante sesión.

Atentamente,

Sra. Judy Loor Marquinez
PRESIDENTA EL GAD PARROQUIAL RURAL SAN ISIDRO



San Isidro, 11 de febrero del 2025
Oficio Circular-003-2025-GADPSI-JLM

**INVITACIÓN
SESIÓN ORDINARIA DEL GADP SAN ISIDRO**

Recibido.

Sra. Tatiana Giler.
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO