



San Isidro, 25 de Marzo del 2025
Oficio Circular-006-2025-GADPSI-JLM

**INVITACIÓN
SESIÓN ORDINARIA DEL GADP SAN ISIDRO**

**Lcdo. Simon Solorzano
VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO**

**Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

**Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

**Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO**

Yo Judy Loor Marquinez, tengo el honor de invitar a usted a la Sesión de Vocales que se llevará a cabo el día jueves 27 de Marzo de 2025, a las 10:00 AM en el salón de sesiones de la Junta Parroquial.

Esta invitación se realiza conforme a lo establecido en el Artículo 70, literal c) del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) para tratar el siguiente orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la sesión por parte de la Sra. Presidenta.
3. Aprobación del orden del día.
4. Aprobación del acta anterior.
5. Lectura de correspondencia.
6. Informe de la Sra. Presidenta.
7. Aprobar reforma de incremento al presupuesto envase al acuerdo ministerial 010 dado en el distrito metropolitano de Quito, a 24 de febrero de 2025.
8. Aprobar el movimiento de veintitrés mil dólares de la partida presupuestaria 7302050 denominada espectáculos culturales y sociales a la partida presupuestaria 7501040 denominada urbanización y embellecimiento.
9. Asuntos varios.
10. Clausura.

Agradecemos su presencia y participación en esta importante sesión.

Atentamente

Sra. Judy Loor Marquinez

PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL SAN ISIDRO



San Isidro, 25 de marzo del 2025
Oficio Circular-006-2025-GADPSI-S.S

**INVITACIÓN
SESIÓN ORDINARIA DEL GADP SAN ISIDRO**

Recibido.

Lcdo. Simón Solorzano
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



San Isidro, 27 de marzo del 2025

REGISTRO DE ASISTENCIA

SESIÓN ORDINARIA 006 2025
Oficio Circular-006-2025-GADPSI-JLM

Firmas:

Sra. Judy Llor Marquinez
PRESIDENTA GADP SAN ISIDRO

Lic. Simón Solorzano
VICEPRESIDENTE GADP SAN ISIDRO

Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Tnlg. Pablo Galarza
SECRETARIO GADP SAN ISIDRO



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL

Sesión-006-2025-GADPSI-JLM

Oficio Circular-006-2025-GADPSI-JLM

Fecha: Jueves, de 27 marzo de 2025

Hora de inicio: 10:00 a.m.

Lugar: Salón de Sesiones de la Junta Parroquial, San Isidro, Cantón Sucre, Provincia de Manabí.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Constatación del quórum, Jueves, 27 de marzo de 2025, se dio inicio a la sesión con la constatación del quórum: Judy Loor Marquinez: **Presente**, Alexandra Leones: **Presente**, Carina Mera: **Presente**, Stalin Rosales: **Presente**, Simon Solorzano: **Presente**, **2. Instalación de la sesión,** La señora presidenta instaló formalmente la sesión a las 10:00 a.m. **3. Aprobación del orden del día.** se procede a leer el siguiente orden del día para su respectiva aprobación

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la sesión por parte de la Sra. Presidenta.
3. Aprobación del orden del día.
4. Aprobación del acta anterior.
5. Lectura de correspondencia.
6. Informe de la Sra. Presidenta.
7. Aprobar reforma de incremento al presupuesto envase al acuerdo ministerial 010 dado en el distrito metropolitano de Quito, a 24 de febrero de 2025.
8. Aprobar el movimiento de veintitrés mil dólares de la partida presupuestaria 7302050 denominada espectáculos culturales y sociales a la partida presupuestaria 7501040 denominada urbanización y embellecimiento.
9. Asuntos varios.
10. Clausura.

Se somete a votación: Judy Loor Marquinez: **Aprobado**, Alexandra Leones: **Aprobado**, Carina Mera: **Aprobado**, Stalin Rosales: **Aprobado**, Simón Solórzano: **Aprobado**. **4. Aprobación del acta anterior:** Se sometió a votación el acta anterior: Judy Loor Marquinez: **Aprobado**, Alexandra Leones: **Aprobado**, Carina Mera: **Aprobado**, Stalin Rosales: **Aprobado** Simón Solórzano: **Aprobado**, **5. Lectura de correspondencia,** Se recibió un oficio de la comunidad de Chimborazo solicitando la entrega de arcos deportivos para su cancha comunal. Este asunto fue registrado para su posterior respuesta. **6. Informe de la presidenta,** La señora Judy Loor Marquinez presentó su informe, destacando:

- Gestiones realizadas durante la semana con maquinaria del GAD Municipal, la Prefectura de Manabí y el Gobierno Parroquial en sectores como El Tope, San Lorenzo, Pechichal, Jejenal y otras zonas afectadas por la temporada invernal, habilitando varias vías.
- Presencia de la Secretaría de Registro Social en la parroquia para levantar información.

7. Aprobar reforma de incremento al presupuesto envase al acuerdo ministerial 010 dado en el distrito metropolitano de Quito, a 24 de febrero de 2025. Durante su intervención, la presidenta detalló que el propósito de esta reforma es alinear el presupuesto del GAD Parroquial de San



ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL GAD PARROQUIAL

Sesión-006-2025-GADPSI-JLM

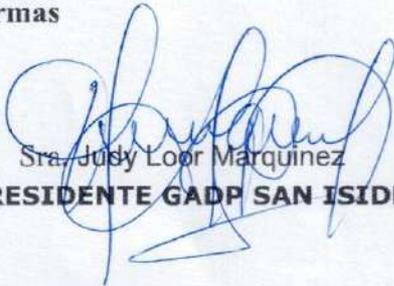
Oficio Circular-006-2025-GADPSI-JLM

Fecha: Jueves, de 27 marzo de 2025

Hora: 10:00 AM

Lugar: Salón de Sesiones de la Junta Parroquial, San Isidro, Cantón Sucre, Provincia de Manabí.

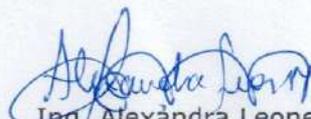
Firmas



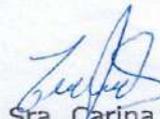
Sra. Judy Loo Marquinez
PRESIDENTE GADP SAN ISIDRO



Lcdo. Simón Solórzano
VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO



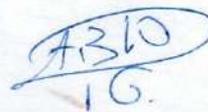
Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO



Tnlg. Pablo Galarza
SECRETARIO GADP SAN ISIDRO



Isidro con las demandas actuales, especialmente aquellas relacionadas con el embellecimiento de la zona urbana y la atención a los daños causados por la temporada invernal. Argumentó que el incremento presupuestario autorizado por el Acuerdo Ministerial 010 ofrece una oportunidad para fortalecer las finanzas locales, garantizando recursos para proyectos que beneficien directamente a la comunidad, se somete a votación la reforma con su respectiva distribución. presupuestaria: Judy Loor Marquinez: **Aprobado**, Alexandra Leones: **Aprobado**, Carina Mera: **Aprobado**, Stalin Rosales: **Aprobado** Simón Solórzano: **Aprobado** **8. Aprobar el movimiento de veintitrés mil dólares de la partida presupuestaria 7302050 denominada espectáculos culturales y sociales a la partida presupuestaria 7501040 denominada urbanización y embellecimiento.** La presidenta propuso el traspaso de \$23.000 dólares americanos desde la partida 7302050 (espectáculos culturales y sociales) hacia la partida 7501040 (urbanización y embellecimiento), justificando la medida por:

- La crisis económica que retrasa la asignación de recursos al GAD.
- La inseguridad nacional afecta las actividades normales.
- Los daños causados por la temporada invernal en la infraestructura parroquial.
Se propuso suspender las festividades del 15 de mayo de 2025, limitándose a una sesión solemne por los 97 años de parroquialización, y destinar los recursos a:
Construcción de veredas desde la gasolinera hasta el Hotel María Agustina.
- Arreglo y ornato del parque central.
- Reparación de calles afectadas por el tránsito de volquetas y las lluvias.

La propuesta fue apoyada por la vocal Alexandra Leones para lo que se procedió a la respectiva votación: Judy Loor Marquinez: **Aprobado**, Alexandra Leones: **Aprobado**, Carina Mera: **Aprobado**, Stalin Rosales: **Aprobado** Simón Solórzano: **Aprobado**. **9. Asuntos varios**

- **Centro de terapias:** Se discutió la situación de equipos de climatización dañados, que afectan a los usuarios. Se recomendó adquirir ventiladores o nuevos aires tras un informe técnico. También se notificó la falta de insumos (electrodos, alcohol, papel) y equipos (caminadora, bicicleta), los cuales se incluirán en un proyecto para el Consejo Provincial. Se propuso instalar letreros informativos sobre atención gratuita para personas con discapacidad y adultos mayores, y una colaboración voluntaria para usuarios particulares.
- **Sistema contable:** Se aprobó por unanimidad la contratación de la actualización de la licencia del sistema contable gubernamental para el ejercicio fiscal 2025.
- **Solicitud de vacaciones:** La vocal Carina Mera pidió permiso para tomar vacaciones del 20 de abril al 20 de mayo de 2025, solicitud acogida con conocimiento por los presentes.

10. Clausura. Siendo las 12:30 pm, la presidenta dio por clausurada la sesión.