GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO

San Isidro, 26 de marzo del 2024.
Oficio Circular-015-2024-GADPSI-JLM.

Lic. Simón Solórzano
VICEPRESENTE DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Alexandra Leones
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Presente. -

Yo Judy Loor Marquinez tengo el agrado de dirigirme a Usted y desearle éxitos en el desempeño de sus labores tan acertadas y a la vez para comunicarle lo siguiente:

De conformidad a lo establecido en el Art. 70 literal C), me permito convocarle a que participe en la Sesión Ordinaria del GAD Parroquial Rural de San Isidro el día 28 de marzo del 2024 en las instalaciones del GAD Parroquial de San Isidro a las 10h00 de la mañana, para tratar el siguiente orden del Día:

ORDEN DEL DÍA

1. ***Constatación del quórum.***
2. ***Instalación de sesión por parte de la Sra. Presidenta.***
3. ***Aprobación del Orden del día.***
4. ***Aprobación del acta anterior de la sesión ordinaria con fecha 14 de marzo del 2024.***
5. ***Aprobación del acta anterior de la sesión extraordinaria con fecha 19 de marzo del 2024.***
6. ***Lecturas de correspondencias.***
7. ***Informe de la Sra. Presidenta.***
8. ***Socialización de los eventos culturales por las festividades cívicas a celebrarse el Nonagésimo Sexto Año de vida parroquial.***
9. ***Clausura.***

Esperando contar con vuestra presencia me suscribo a Usted.
Fraternalmente,

JUDY JANINA LOOR MARQUINEZ

Sra. Judy Loor Marquinez
PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL RURAL SAN ISIDRO

ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO

REGISTRO DE ASISTENCIA
SESIÓN ORDINARIA 006-2024
SO-GADPRSI-006-MAR-28-2024

Fecha: 28 de marzo del 2024

Sra. Judy Loor Marquinez
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO

Lcda. Erika Cueva Alcivar
SECRETARIA DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO

Ausente
Lic. Simón Solórzano López
VICEPRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO

Ing. Alexandra Leones Montalván
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO

Sra. Carina Mera Vélez
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales Vélez
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO

ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO

SO-GADPRSI-006-MAR-28-2024

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

En la parroquia San Isidro del cantón Sucre provincia de Manabí, a los veinte y ocho días del mes de marzo del año dos mil veinticuatro siendo las diez horas se reúnen en las instalaciones del GAD Parroquial los Miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro.

DESARROLLO

Se procede por Secretaría a realizar la constatación del quorum de los vocales Lic. Simón Solórzano **AUSENTE,** Ing. Alexandra Leones **PRESENTE,** Sra. Carina Mera **PRESENTE,** Ing. Stalin Rosales **PRESENTE,** Sra. Judy Loor **PRESENTE. PUNTO 2.-** Siendo las diez horas con un minuto se da por instalada esta Sesión Ordinaria de trabajo. **PUNTO 3.-** Se procede a leer el orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. ***Constatación del quórum.***
2. ***Instalación de sesión por parte de la Sra. Presidenta.***
3. ***Aprobación del Orden del día.***
4. ***Aprobación del acta anterior de la sesión ordinaria con fecha 14 de marzo del 2024.***
5. ***Aprobación del acta anterior de la sesión extraordinaria con fecha 19 de marzo del 2024.***
6. ***Lecturas de correspondencias.***
7. ***Informe de la Sra. Presidenta.***
8. ***Socialización de los eventos culturales por las festividades cívicas a celebrarse el Nonagésimo Sexto Año de vida parroquial.***
9. ***Clausura.***

La Presidenta Judy Loor toma la palabra y manifiesta que desea agregar al orden del día el punto de ***"Asuntos varios"*** esto es apoyado por la Sra. Carina Mera. Se procede a leer el orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. ***Constatación del quórum.***
2. ***Instalación de sesión por parte de la Sra. Presidenta.***
3. ***Aprobación del Orden del día.***
4. ***Aprobación del acta anterior de la sesión ordinaria con fecha 14 de marzo del 2024.***
5. ***Aprobación del acta anterior de la sesión extraordinaria con fecha 19 de marzo del 2024.***
6. ***Lecturas de correspondencias.***
7. ***Informe de la Sra. Presidenta.***
8. ***Socialización de los eventos culturales por las festividades cívicas a celebrarse el Nonagésimo Sexto Año de vida parroquial.***
9. ***Asuntos varios***
10. ***Clausura.***

Se procede hacer la respectiva votación para la aprobación del orden día. Ing. Alexandra Leones **A FAVOR,** Sra. Carina Mera **A FAVOR,** Ing. Stalin Rosales **A FAVOR,**

Sra. Judy Loor **A FAVOR. PUNTO 4.-** Se aprueba el acta de sesión anterior con fecha 14 de marzo del 2024. **PUNTO 5.-** Se aprueba el acta de sesión extraordinaria anterior con fecha 19 de marzo del 2024. **PUNTO 6.-** Se procedió a leer varios oficios a los cuales les dieron su respectiva respuesta. Entre los que estaban el oficio de parte del Lic. Simón Solórzano en donde indica que no va a poder asistir, pero en su reemplazo enviará a su alterna Sra. Tatiana Giler. Por otro lado, está el oficio suscrito por el Sr. Afranio Solórzano en donde solicita lo siguiente: "*...la comunidad de Las Brisas en la propiedad de don Garibaldi Zambrano hay unos tanques de agua que fueron donados por la administración don Elio Mero, dichos tanques actualmente no están prestando ningún servicio. Dentro de la comunidad hay alrededor de 15 familias que no tienen acceso al liquido vital. Con este antecedente por medio del presente le solicito se realice una inspección para que estos tanques sean usados por las familias que no tienen agua...*" Se designa a que el miembro principal de la comisión de Riesgo, Agua y Medio Ambiente realice la inspección para tomar una decisión sobre estos tanques. **PUNTO 7.-** La Presidenta toma la palabra y manifiesta que tiene una mala noticia ya que del presupuesto han descontaron sesenta y seis mil dólares, el Gobierno Nacional aún sigue en crisis económica ya que deben el mes de enero y febrero ya que las alícuotas están incompletas, se ha estado haciendo hincapié de esto en las reuniones mantenidas con CONAGOPARE, desde esa dependencia se envió un documento solicitando no haya más recortes y se piensa hacer una marcha en los próximos días. Por otro lado, ya se suscribió el convenio con la Policía Nacional hace unos días ya está por ejecutarse y quien será administrador del convenio es el Lic. Simón Solórzano, incluso ya estuvieron aquí las personas que van a instalar las cámaras. Con respecto al reloj público ya se están haciendo los trámites para la suscripción de ese convenio con el GADM Sucre, GADP San Isidro y la ciudadanía de esta parroquia. Con respecto a la maquinaria ya la retroexcavadora está llegando a San Isidro hoy día, pero la volqueta está dañada y con el compañero Stalin Rosales se está haciendo el trámite para la revisión. Con a las maquinas del GPM están trabajando en varios sectores de San Isidro actualmente se está interviniendo la vía Jejenal con la excavadora, gallineta y volquetas se están limpiando y colocando alcantarillas que ya no estaban donde deberían y este trabajo se va mantener hasta llegar hasta La Isla. el día sábado estuvo en la fundación Raíces y Sueños el Prefecto de Manabí Leonardo Orlando y el Alcalde Carlos Mendoza en donde se suscribió un convenio Cuatripartito entre el GPM, GADM Sucre, GADP San Isidro y la fundación Raíces y Sueños para la ejecución de las Escuelas de Arte y además se inauguró el Museo de la Cultura Montubia. El día de ayer hubo la graduación de mujeres líderes en tema de agroecología, emprendimientos a través del FEPP. Y también se suscribió el convenio con la UNESUM obviamente lo suscribió sin autorización ya que se comprometen recursos de por medio. **PUNTO 8.-** Como se sabe se está a vísperas de celebrar 96 años de parroquialización por lo que ya hay que ir preparando lo que se va realizar, el año anterior fue algo fugaz porque a un día de estar posesionados ya tenían que estar en el desfile y en la sesión solemne. Entonces las actividades van a estar organizadas de la siguiente manera.

FECHA	HORARIO	EVENTO
03 de mayo	20H00	Coronación y Ceñimiento de banda de la Reina de San Isidro.
04 de mayo	10H30	Inauguración del Centro de Monitoreo de la Policía.
10 de mayo	Por definir	Inauguración de la Fábrica de Bioinsumos en Las Mercedes.
11 de mayo	16h00	Pregón y Evento Cultural.
12 de mayo	Por definir	Inauguración del Mercado Rural de Mujeres.
15 de mayo	08H00 09H30 11H00 12H30 14H00 15H00 16H00	Misa Desfile Sesión Solemne Almuerzo Inauguración del Centro de Terapia Física. Inauguración del Puente sobre el Río "Estero Bravo" Cabalgata
18 de mayo	19h00	Baile Popular
31 de mayo	Por definir	Poner letrero en el terminal Reloj

Cabe mencionar que para el pregón se va a invitar a las comunidades para que participen en el Pregón. Y además, al final del desfile se piensan poner unas mallas metálicas para que no se amontonen. **PUNTO 9.-** La Presidenta toma la palabra y manifiesta que necesita que estén de acuerdo en subir el proceso de contratación de servicios para embellecer el ornato parroquial, la Ing. Alexandra Leones apoya la moción, se procede a tomar la votación Alexandra Leones **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR.** Por otro lado, la vocal Carina Mera toma la palabra y manifiesta que el proyecto de rehabilitación física en marchando muy bien, pero necesita que le aprueben el prepuesto de la compra de los insumos debido a que los mismos en el portal excedieron lo estimado y se elevó a $539.52 más IVA por lo que necesita que le aprueben el proceso para realizar la compra y abastecer el centro, esto es apoyado por el Ing. Stalin Rosales. Se procede a tomar la votación Alexandra Leones **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR. PUNTO 10.-** Siendo las once horas se da por clausurada esta sesión ordinaria del trabajo.

Realizado por:

Lcda. Erika Cueva Alcívar
SECRETARIA DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO

109

Aprobada por unanimidad del pleno de la Junta Parroquial de San Isidro en sesión ordinaria con fecha once de abril del dos mil veinte y cuatro.

Sra. Judy Loor Marquínez
PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO

Lic. Simón Solórzano
VICEPRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO

Ing. Alexandra Leones Montalván
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO

Sra. Carina Mera Vélez
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales Vélez
VOCAL DEL GAD PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO