



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO

San Isidro, 08 de octubre del 2024.
Oficio Circular-043-2024-GADPSI-JLM.

Lic. Simón Solórzano
VICEPRESIDENTE DEL GADP SAN ISIDRO

Sra. Carina Mera
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Ing. Stalin Rosales
VOCAL DEL GADP SAN ISIDRO

Sr. Fernando García
VOCAL ALTERNO DEL GADP SAN ISIDRO
Presente. -

Yo Judy Loor Marquinez tengo el agrado de dirigirme a Usted y desearle éxitos en el desempeño de sus labores tan acertadas y a la vez para comunicarle lo siguiente:

De conformidad a lo establecido en el Art. 70 literal C), me permito convocarle a que participe en la Sesión Ordinaria del GAD Parroquial Rural de San Isidro el día 10 de octubre del 2024 en las instalaciones del GAD Parroquial de San Isidro a las 10h00 de la mañana, para tratar el siguiente orden del Día:

ORDEN DEL DÍA

1. **Constatación del quórum.**
2. **Instalación de sesión por parte del Sra. Presidenta.**
3. **Aprobación del Orden del día.**
4. **Aprobación del acta de sesión ordinaria anterior.**
5. **Lecturas de correspondencias.**
6. **Informe del Sra. Presidenta.**
7. **Aprobación de los vocales de la junta parroquial para que la Presidenta realice la contratación de un bus destinado para las personas que participaron en la Escuela de Liderazgo a recibir el certificado en la parroquia Convento.**
8. **Asuntos varios.**

● GAD Parroquial San Isidro
● gadsanisisidro ● 2 400-015
● gadsanisisidro2020@gmail.com
● Calle Valentin Alcivar entre Luz
de América y 10 de Agosto



181



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO

9. Clausura.

Esperando contar con vuestra presencia me suscribo a Usted.

Fraternalmente,



JUDY JAMINA LOOR
MARQUÍNEZ

Sra. Judy Loor Marquinez
**PRESIDENTA DEL GAD PARROQUIAL
RURAL SAN ISIDRO**

ESPACIO EN BLANCO

- 1. GAD Parroquial San Isidro
- 2. gadsanidro 2 400-015
- 3. gadsanidro2020@gmail.com
- 4. Calle Valentin Alcivar entre Luz de América y 10 de Agosto





GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO

REGISTRO DE ASISTENCIA
SESIÓN ORDINARIA 019-2024
SO-GADPRSI-019-OCT-10-2024

Fecha: 10 de octubre del 2024


Sra. Judy Loor Marquinez
PRESIDENTE DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO



Lic. Simón Solórzano López
VOCAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO


Ing. Stalin Rosales Vélez
VOCAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO


Leda Enka Cueva Alcívar
SECRETARIA DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO



Sra. Corina Méra Vélez
VOCAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN ISIDRO


Sr. Fernando García Intriago
VOCAL SUBROGANTE
DEL GAD PARROQUIAL SAN ISIDRO

RECEIVED BY AGENCY
SERIAL 00000000000000000000
NOV 01 2000

ESPACIO EN BLANCO

ESPACIO EN BLANCO

12/12/00



SO-GADPRSI-019-OCT-10-2024

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA

En la parroquia San Isidro del cantón Sucre provincia de Manabí, a los diez días del mes de octubre del año dos mil veinticuatro siendo las diez horas se reúnen en las instalaciones del GAD Parroquial los Miembros del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Isidro.

DESARROLLO

Se procede por Secretaría a realizar la constatación del quorum de los vocales Lcdo. Simón Solórzano **PRESENTE**, Sra. Carina Mera **PRESENTE** Ing. Stalin Rosales **PRESENTE**, Sr. Fernando García **PRESENTE**, Sra. Judy Loo **PRESENTE**. **PUNTO 2.-** Siendo las diez horas se da por instalada esta Sesión Ordinaria de trabajo. **PUNTO 3.-** Se procede a leer el orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. **Constatación del quórum.**
2. **Instalación de sesión por parte del Sra. Presidenta.**
3. **Aprobación del Orden del día.**
4. **Aprobación del acta de sesión ordinaria anterior.**
5. **Lecturas de correspondencias.**
6. **Informe del Sra. Presidenta.**
7. **Aprobación de los vocales de la junta parroquial para que la Presidenta realice la contratación de un bus destinado para las personas que participaron en la Escuela de Liderazgo a recibir el certificado en la parroquia Convento.**
8. **Asuntos varios.**
9. **Clausura.**

El Sr. Fernando García toma la palabra y manifiesta que desea incorporar al orden del día el punto de **"Aprobación de los vocales de junta parroquial para que la Presidenta contrate un bus para la movilización hasta la parroquia Charapoto para que pueda participar del evento cultural el día 26 de octubre del 2024."** Punto que es apoyado por la vocal Carina Mera. Se procede a leer el orden del día.

ORDEN DEL DÍA

1. **Constatación del quórum.**
2. **Instalación de sesión por parte del Sra. Presidenta.**
3. **Aprobación del Orden del día.**
4. **Aprobación del acta de sesión ordinaria anterior.**
5. **Lecturas de correspondencias.**
6. **Informe del Sra. Presidenta.**



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO

7. **Aprobación de los vocales de la junta parroquial para que la Presidenta realice la contratación de un bus destinado para las personas que participaron en la Escuela de Liderazgo a recibir el certificado en la parroquia Convento.**
8. **Asuntos varios.**
9. **"Aprobación de los vocales de junta parroquial para que la Presidenta contrate un bus para la movilización hasta la parroquia Charapoto para que pueda participar del evento cultural el día 26 de octubre del 2024."**
10. **Clausura.**

Se procede hacer la respectiva votación para la aprobación del orden del día. Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sr. Fernando García **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. **PUNTO 4.-** Se aprueba el acta de sesión ordinaria anterior. **PUNTO 5.-** Se procedió a leer varios oficios a los cuales les dieron su respectiva respuesta. En los que destacaron el de don Diocles Rivas como Presidente y representante de la UOCASI en donde notifican el cambio y actualización de la directiva. Y el de la comuna campesina de Buenos Aires de la comunidad de Períquime en donde solicitan la construcción de una represa para almacenar agua y hacer bombeo hasta la cisterna de la comunidad, al no ver documentación adjunto se tiene que envia un oficio para solicitar la misma. Y el de la Sra. Carina Mera en donde solicita un aire acondicionado con la instalación del mismo para el centro de terapia física, el aire será del 18 BTU, los vocales aprueban esta compra Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sr. Fernando García **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. **PUNTO 6.-** La Presidenta Judy Loor toma la palabra y manifiesta que ha estado realizando algunas actividades entre ellas que se cuenta con maquinaria del GPM en territorio en el tema de las vías veraneras que existen en la parroquia en las comunidades de El Tope, Betillal, toda la zona de Rio Grande, Buenos Aires y Cinco de Julio, además ha estado revisando los avances del puente La Margarita en donde ha avanzado 80% en su construcción. Se ha mantenido reuniones con representantes del GPM y el GADM SUCRE sobre las obras de Piquigua y el los avances de la vía, con respecto a Piquigua fue acompañada por el vocal alterno Fernando García. Se ha trabajado también en la documentación que se entrego al registro civil para la gestión de la agencia en San Isidro, ha tenido reuniones con el Banco de Desarrollo en la siguiente sesión se va a presentar la propuesta para ver si adquieren otra gallineta para atender las solicitudes de las comunidades. Con respecto a la volqueta esta a la espera de que lleguen las llantas debido a que se las compro por catalogo y hoy en la tarde también se entregan los repuestos de la gallineta para que este en funcionamiento entre lunes y martes, hoy en día se están preparando para el evento del día martes en conmemoración al día internacional de la Mujer Rural, como se sabe es el proyecto estrella, el proyecto social importante que se tiene en la parroquia además ahí se va a inaugurar el proyecto



"Soy Tierra Fértil" en donde se va a brindar asistencia técnica y entrega de plantas de cacao se va a contar con la presencia del Prefecto de Manabí Leonardo Orlando y además el Director Provincial del MAG Leopoldo Viteri, se va a tener casa abierta y un stand de productos. **PUNTO 7.-** La Presidenta Judy Loor manifiesta que este curso se dio por 3 meses y fue el GPM quien organizó el mismo beneficiando alrededor de 40 personas y el certificado es validado por la UTM y la entrega de los mismos es en la parroquia Convento. La Sra. Carina Mera mociona se apruebe este punto y es apoyado por la Presidenta Judy Loor. Se procede a tomar votación Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sr. Fernando García **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. **PUNTO 8.-** En este punto la Presidenta Judy Loor solicita se apruebe la reforma de la partida N° 7302550 denominada COMBUSTIBLE y que se inyecte el dinero a la partida N° 7307040 denominada Fletes y maniobras debido a que en esta última no alcanza el dinero para contratar la movilización para los eventos en Convento y Charapoto entonces mociona se aprueba este punto mismo que es apoyado por el Lic. Simón Solórzano. Se procede a tomar votación Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sr. Fernando García **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. La Sra. Carina Mera toma la palabra y manifiesta que con lo que respecta a las ayudas técnicas la Lic. Paola Reyes le solicitó que enviara de nuevo los documentos de las personas que necesitan bastones y muletas. **PUNTO 9.-** La Presidenta Judy Loor toma la palabra y manifiesta que se acerca un evento cultural en la parroquia Charapoto en donde San Isidro va a enviar representantes a este evento. El Sr. Fernando García mociona se apruebe este punto mismo que es apoyado por la Sra. Carina Mera. Se procede a tomar votación Lic. Simón Solórzano **A FAVOR**, Sra. Carina Mera **A FAVOR**, Ing. Stalin Rosales **A FAVOR**, Sr. Fernando García **A FAVOR**, Sra. Judy Loor **A FAVOR**. Cabe mencionar que el vocal encargado de esta gestión es el Ing. Stalin Rosales. **PUNTO 10.-** Siendo las once horas se da por clausurada esta sesión ordinaria de trabajo.

Realizado por:

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO


Erika Cueva Alcivar
**SECRETARIA DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO**



GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO

Aprobada por unanimidad del pleno de la Junta Parroquial de San Isidro en sesión ordinaria con fecha veinte y cuatro días del mes de octubre del dos mil veinte y cuatro.

Sra. Judy Dor Marquinez
**PRESIDENTE DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO**

Lic. Simon Solórzano
**VICEPRESIDENTE DEL GAD
PARROQUIAL RURAL DE SAN ISIDRO**

Sra. Conna Mera Vélez
**VOCAL DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO**

Ing. Stalin Rosales Vélez
**VOCAL DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO**

Sr. Fernando Garcia
**VOCAL ALTERNO DEL GAD PARROQUIAL
RURAL DE SAN ISIDRO**

- 1 GAD Parroquial San Isidro
- 2 gadsanidro 3 2 400-015
- 4 gadsanidro2020@gmail.com
- 5 Calle Valentín Alcívar entre Luz de América y 10 de Agosto

**SAN
ISIDRO**
Valentín y Luz